

Ēkas fasādes vienkāršotās renovācijas apliecinājuma karte

(aizpilda trijos eksemplāros, ja dokuments tiek iesniegts papīra formā)

Ieceres ierosinātājs

(pilnvarotā persona)

_____ (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, adrese, tālruņa numurs vai

_____ juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, tālruņa numurs)

1. Objekts _____

2. Būves kadastra apzīmējums _____

3. Adrese _____

4. Objekta īpašnieks vai

pilnvarotā persona

_____ (fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, adrese, tālruņa numurs vai

_____ juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese, tālruņa numurs)

5. Īpašuma tiesības apliecinoši dokumenti _____

I. Ieceres dokumentācija

6. Paredzēto darbu veids – fasādes apdares renovācija /fasādes siltināšana/jumta siltināšana/
Seguma nomaiņa/logu nomaiņa (vajadzīgo pasvītrot)

7. Atbildīgais projektētājs _____
(vārds, uzvārds)

_____ (sertifikāta numurs un derīguma termiņš)
8. Arhitekts _____
(vārds, uzvārds)

_____ (sertifikāta numurs un derīguma termiņš)
9. Būvinženieris _____
(vārds, uzvārds)

_____ (sertifikāta numurs un derīguma termiņš)

10. Projektētāja apliecinājums

Risinājumi atbilst būvniecību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem un vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

Veicamās izmaiņas un pārbūves neskar kopīpašuma domājamās daļas un funkcionāli ar visas ēkas ekspluatāciju saistītās inženierkomunikācijas (inženiertīklu stāvvadus).

Risinājumi neskar ēkas nesošās konstrukcijas un neietekmēs tās noturību.

Atbildīgais projektētājs _____ (paraksts) _____ (datums)

Arhitekts _____ (paraksts) _____ (datums)

Būvinženieris _____ (paraksts) _____ (datums)

Pielikumā:

Paskaidrojuma raksts uz _____ lapām

Dokumentu saraksts uz _____ lapām _____

Grafisko lapu saraksts uz _____ lapām _____

11. Ieceres ierosinātāja apliecinājums

Pievienotie īpašuma apliecinājuma dokumenti (kopijas) ir autentiski, patiesi un pilnīgi, attiecībā uz objektu nav nekādu apgrūtinājumu, aizliegumu vai strīdu.

Apņemos īstenot fasādes siltināšanu /jumta siltināšanu/logu nomaiņu/seguma nomaiņu (vajadzīgo pasvītrot) atbilstoši izstrādātajai ieceres dokumentācijai.

Ieceres ierosinātājs _____ (vārds, uzvārds, paraksts) _____ (datums)

12. Būvvaldes lēmums

13. Nosūtīts pamatots būvvaldes atteikums

Vēstule Nr. _____ (datums)

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____ (amats, vārds, uzvārds, paraksts) _____ (datums)

II. Būvdarbi

14. Pasūtītāja iesniegtie dokumenti, uzsākot būvdarbus

Uzsākot būvdarbus, saskaņā ar ieceres dokumentāciju iesniedzu (vajadzīgo atzīmēt):

14.1. apdrošinātāja izsniegtu būvuzņēmēja (būvētāja) civiltiesiskās atbildības obligātās apdrošināšanas polises kopiju;

14.2. ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem būvobjektam nepieciešama būvuzraudzība, līguma kopiju par būvuzraudzību;

14.3. būvuzrauga saistību rakstu;

14.4. atbildīgās būvdarbu vadītāja saistību rakstu;

14.5. _____

Būvuzņēmējs / būvētājs _____

(fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods, tālruņa numurs vai

juridiskas personas nosaukums, reģistrācijas numurs, būvkomersanta reģistrācijas numurs,

adrese, tālruņa numurs)

Ieceres ierosinātājs _____

(paraksts un tā atšifrējums)

(datums)

15. Būvvaldes amatpersonas atzīme par dokumentu saņemšanu

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____

(amats, paraksts un tā atšifrējums)

(datums)

III. Būvdarbu pabeigšana

16. Pasūtītāja informācija par būvdarbu pabeigšanu.

Iesniedzu būvvaldē segto darbu pieņemšanas akta un parakstīto darbu izpildes aktu kopijas:

Ieceres ierosinātājs _____

(paraksts un tā atšifrējums)

_____ (datums)

17. Būvdarbu pārbaude

Apsekota būve dabā un konstatēts, Ka būvdarbi veikti ieceres dokumentācijā norādītajā apjomā atbilstoši vietējās pašvaldības saistošajiem noteikumiem.

Būvvaldes atbildīgā amatpersona _____

(amats, vārds, uzvārds, paraksts)

_____ (datums)