



LATVIJAS REPUBLIKAS AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. LV90000957242

“Ausmas”, Drabešu pagasts, Amatas novads, LV-4101, Tālrunis: 64127935, fakss: 64127942, e-pasts: amatasdome@and.lv,
A/S „SEB banka” konta Nr. LV52 UNLA 0050 0000 1330 1, A/S SWEDBANK konta Nr. LV 41 HABA 0551 0002 8950 3

DOMES SĒDES PROTOKOLS

Nr.12

Amatas novada Drabešu pagastā

2013. gada 23.oktobrī

Sēde sasaukta plkst.14:00

Sēdi sāk plkst. 14:00

Darba kārtība:

1. Par Amatas novada domes saistošo noteikumu Nr.15 „Grozījumi Amatas novada domes 16.01.2013. saistošajos noteikumos Nr.1 „Amatas novada pašvaldības budžets 2013.gadam”” apstiprināšanu.
2. Par valsts mērķdotācijas Amatas novada Spāres internātpamatskolai izlietojuma mērķa maiņu.
3. Par 2014. gada budžeta prioritātēm un budžeta izdevumu kontrolskaitļu bāzes noteikšanu.
4. Par Amatas novada domes saistošo noteikumu Nr.16 “Noteikumi par Amatas novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem” apstiprināšanu.
5. Par Amatas novada pašvaldības amata vienību saraksta apstiprināšanu.
6. Par Amatas novada pirmsskolas izglītības iestādes „Kastanītis” tehnisko darbinieku amata vienību sarakstu.
7. Par noteikumu „Bērna reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Amatas novada pašvaldības izglītības iestādēs vai pirmsskolas grupās, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmu” apstiprināšanu.
8. Par noteikumu „Kārtība, kādā organizējama skolēnu prakse vasarā Amatas novadā” apstiprināšanu.
9. Par izglītojošu un atpūtas nometņu organizēšanu bērniem vecumā no 8 līdz 14 gadiem.
10. Par vienreizēja pabalsta izmaksu Amatas novada politiski represētajām personām 95 gadu valsts jubilejas svētkos
11. Par ģimeņu nominēšanu Rīgas pils Ziemassvētku egles iedegšanas pasākumam
12. Par finansiāla pabalsta piešķiršanu Komunistiskā terora upuru atbalsta un palīdzības fondam „Sibīrijas bērni”
13. Par grozījumiem Amatas novada domes 22.06.2011. sēdes lēmumā Nr.15 „Par sauso sadzīves atkritumu tarifiem
14. Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu
15. Par Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Bille” sadalīšanu un nosaukuma apstiprināšanu.

16. Grozījumi Amatas novada domes 2013.gada 24.jūlija sēdes Nr.8 lēmumā „Par zemes ierīcības projekta „Rudzīši”, Drabešu pagastā, Amatas novadā apstiprināšanu”.
17. Par Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Bille” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 42460080022 sadalīšanu
18. Par Zaubes pagasta nekustamā īpašuma „Ziedoņi nr.126F” nosaukuma apstiprināšanu
19. Par Nītaures pagasta nekustamā īpašuma “Salnas” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 42680040022 atdalīšanu un nosaukuma apstiprināšanu
20. Par Skujenes pagasta nekustamā īpašuma „Priedlejas” zemes ierīcības projekta izstrādāšanu
21. Par Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Melturkrogs” sadalīšanu
22. Par Nītaures pagasta nekustamā īpašuma „Veltņi” sadalīšanu
23. Par Drabešu pagasta nekustamo īpašumu „Jaunmāras”, „Jaunmāras 1” un „Jaunmāras 2” zemes ierīcības projekta izstrādāšanu
24. Zemes nomas līgumu apstiprināšana
25. Par lēmuma par nodokļu atbalsta pasākuma piemērošanu nekustamā īpašuma nodoklim atcelšanu

Sēdi vada : Amatas novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte

Protokolē: pašvaldības administrācijas darbiniece Maija Žīgure

Sēdē piedalās:

Deputāti: Elita Eglīte, Olita Elmere, Guna Kalniņa-Priede, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners.

Amatas novada pašvaldības izpilddirektors Māris Timermanis.

Nītaures pagasta pārvaldes vadītāja Līvija Ķauķīte.

Novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas speciālists Gints Bauers.

Novada pašvaldības speciālists Juris Suseklis.

Novada pašvaldības projektu koordinatore Dita Kurme.

Nepiedalās deputāte Guna Kalniņa-Priede

Nr.1

Par Amatas novada domes saistošo noteikumu Nr.15

„Grozījumi Amatas novada domes 16.01.2013. saistošajos noteikumos Nr.1

„Amatas novada pašvaldības budžets 2013.gadam”” apstiprināšanu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 2.punktu „Lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums:... 2)izstrādāt un apstiprināt pašvaldības budžetu”, 21.panta pirmās daļas 2.punktu „Dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā, turklāt

tikai dome var: ... 2) apstiprināt pašvaldības budžetu, budžeta grozījumus un pārskatus par budžeta izpildi, kā arī saimniecisko un gada publisko pārskatu”, 46.pantu „Pašvaldība patstāvīgi izstrādā un izpilda pašvaldības budžetu. Saistošie noteikumi par pašvaldības budžeta apstiprināšanu un budžeta grozījumiem stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas, ja tajos nav noteikts cits spēkā stāšanās laiks, tiem jābūt brīvi pieejamiem pašvaldības domes ēkā un pagasta vai pilsētas pārvaldēs, un tie publicējami pašvaldības mājaslapā 3internet. Saistošos noteikumus par pašvaldības budžeta apstiprināšanu un budžeta grozījumiem pašvaldība triju dienu laikā rakstveidā vai elektroniskā veidā nosūta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.”, ievērojot likumu „Par budžetu un finanšu vadību” un likumu „Par pašvaldību budžetiem”, un saskaņā ar Amatas novada domes 16.10.2013. Finanšu komitejas atzinumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

1. Apstiprināt Amatas novada domes saistošos noteikumus Nr.15 „Grozījumi Amatas novada domes 16.01.2013. saistošajos noteikumos Nr.1 „Amatas novada pašvaldības budžets 2013.gadam”” saskaņā ar pielikumu.

Nr.2

Par valsts mērķdotācijas Amatas novada Spāres internātpamatskolai izlietojuma mērķa maiņu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 13.punktu, 15.10.2013. Amatas novada Spāres internātpamatskolas direktores R.Bukovskas iesniegumu (reģ.Nr.3-9/1020130139),

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

Novirzīt daļu no iedalītās valsts mērķdotācijas Amatas novada Spāres internātpamatskolai pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksām **LVL 2 000.00** (Divi tūkstoši latu) apmērā iestādes uzturēšanas izdevumu segšanai.

Nr.3

Par 2014. gada budžeta prioritātēm un budžeta izdevumu kontrolskaitļu bāzes noteikšanu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldību budžetiem” 7. Pantu, likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, likuma „Par budžetu un finanšu vadību” 41. panta pirmo daļu,

Noteikt 2014. gada Amatas novada pašvaldības prioritātes:

1. Pašvaldības finansējuma un priekšfinansējuma nodrošināšana realizācijā esošiem Eiropas Savienības struktūrfondu projektiem, saskaņā ar Amatas novada pašvaldības attīstības programmu;
2. Kvalitatīvas izglītības sistēmas uzturēšana, uzlabojot izglītības iestāžu infrastruktūru un mācību līdzekļu bāzi;

3. Projektu apjomu apzināšanu un dokumentācijas gatavošana 2014. – 2020. gada plānošanas periodam atbilstoši Amatas novada pašvaldības attīstības programmai;
4. Par nekustamā īpašuma un mājokļu apsaimniekošanas uzlabošanu;
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Amatas novada pašvaldības izpilddirektoram Mārim Timermanim.

Nr.4

Par Amatas novada domes saistošo noteikumu Nr.16 “Noteikumi par Amatas novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem” apstiprināšanu

Ziņo novada pašvaldības izpilddirektors Māris Timermanis

Izsakās: E.Eglīte, A.Jansons

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 43.¹ panta pirmo daļu un 45.panta nosacījumiem,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

1. Apstiprināt Amatas novada domes saistošo noteikumu Nr.16 “Noteikumi par Amatas novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem “ projektu.
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu trīs darba dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstiskā veidā nosūtīt atzinuma sniegšanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.
3. Saistošie noteikumi pēc atzinuma saņemšanas no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas, ja atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu vai arī pašvaldība mēneša laikā no ministrijas nav saņēmusi atzinumu, publicējami Amatas novada informatīvajā izdevumā “Amatas avīze”.
4. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas laikrakstā.
5. Pēc saistošo noteikumu stāšanās spēkā, pašvaldība tos publicē mājaslapā internetā un nodrošina to pieejamību novada domes ēkā un pagastu pārvaldēs.

Nr.5

Par Amatas novada pašvaldības amata vienību saraksta apstiprināšanu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte

Izsakās: M.Veitners

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 6.punktu, kas nosaka, ka dome var apstiprināt pārvaldes struktūru, 2010.gada 30.novembra MK noteikumu Nr.1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs" 8. un 21. punktu par amatu klasificēšanas kārtību, 2009.gada 22.decembra MK noteikumiem Nr.1651 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu, kvalifikācijas pakāpēm un to noteikšanas kārtību”, pamatojoties uz saimniecisku un organizatorisku pasākumu veikšanu, izvērtējot pašvaldības budžeta līdzekļu racionālu izmantošanu, ierobežojot ar atlīdzību saistītos izdevumus, darbiniekiem noteiktos profesionālās darbības pamatuzdevumus, darba pienākumu

apjomu un darba noslodzi, apstiprināto veco ļaužu māju „Doles” un „Vējsaules” nolikumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārkliņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1.Sākot ar 2013.gada 1.novembri izdarīt izmaiņas novada pašvaldības amata vienību sarakstā:

1.1. Izslēgt 1(vienu) amata vienību **Pansijas „Dole” vadītājs** Sociālajā dienestā.

1.2. Izslēgt 1(vienu) amata vienību **Pansijas „Vējsaules” vadītājs** Sociālajā dienestā.

1.3. Izslēgt 1(vienu) amata vienību **grāmatvedis-kasieris** Finanšu nodaļā.

1.4. Izveidot 1(vienu) jaunu amata vienību **Veco ļaužu mājas „Doles” saimniecības pārzinis** Sociālajā dienestā, profesijas kods 5151 11. Amatam noteikta 3 amatu saime, IIA amatu saimes līmenis, 6 mēnešalgu grupa.

1.5. Izveidot 1(vienu) jaunu amata vienību **Veco ļaužu mājas „Vējsaules” saimniecības pārzinis** Sociālajā dienestā, profesijas kods 5151 11. Amatam noteikta 3 amatu saime, IIA amatu saimes līmenis, 6 mēnešalgu grupa.

1.6. Izveidot 1(vienu) jaunu amata vienību **aprūpētājs** Sociālajā dienestā, profesijas kods 5322 02. Amatam noteikta 39 amatu saime, II amatu saimes līmenis, 5 mēnešalgu grupa.

1.7. Izveidot 1(vienu) jaunu amata vienību **apkopējs** Saimnieciskajā nodaļā, profesijas kods 9112 01. Amatam noteikta 39 amatu saime, II amatu saimes līmenis, 5 mēnešalgu grupa.

1.8. palielināt amata vienībai – bāriņtiesas sekretāre- likmi no 0,5(puse no likmes) uz 1,0 (vienu).

2.Apstiprināt Amatas novada pašvaldības amatu sarakstu pēc stāvokļa uz 2013.gada 1.novembri.

3.Atzīt par spēku zaudējušu Amatas novada domes 24.07.2013. sēdē Nr.8 apstiprināto amata vienību sarakstu pēc stāvokļa uz 01.08.2013.

Nr.6

Par Amatas novada pirmsskolas izglītības iestādes „Kastanītis” tehnisko darbinieku amata vienību sarakstu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte

Izsakās: I.Lāce

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 6.punktu, kas nosaka, ka dome var apstiprināt pārvaldes struktūru, 21.panta pirmās daļas 13.punktu, kas nosaka, ka dome var noteikt pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzību, 2010.gada 30.novembra MK noteikumu Nr.1075 "Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs" 8. un 21. punktu par amatu klasificēšanas kārtību, 2009.gada 22.decembra MK noteikumiem Nr.1651 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu, kvalifikācijas pakāpēm un to noteikšanas kārtību”, pamatojoties uz saimniecisku un organizatorisku pasākumu veikšanu, izvērtējot pašvaldības budžeta līdzekļu racionālu izmantošanu, ierobežojot ar atlīdzību saistītos izdevumus, darbiniekiem noteiktos profesionālās darbības

pamatuzdevumus, darba pienākumu apjomu un darba noslodzi, Amatas novada pirmsskolas izglītības iestādes „Kastanītis” vadītājas iesniegumu par izmaiņām amata vienību sarakstā, saskaņā ar Amatas novada **18.09.2013.** Finanšu komitejas atzinumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

1.Sākot ar 01.11.2013. izdarīt izmaiņas Amatas novada pirmsskolas izglītības iestādes „Kastanītis” amata vienību sarakstā:

1.1. Samazināt amata vienībai **lietvedis (profesijas kods 3341 04)**, likmi no 0,75 uz 0,6.

1.2. Samazināt amata vienībai **pavārs (profesijas kods 9112 01)**, likmi no 0,75 uz 0,5,

1.1. Izveidot 1(vienu) jaunu amata vienību **skolotāja palīgs**, ar likmi 0,5, profesijas kods 5312 01. Amatam noteikta 13 amatu saime, II amatu saimes līmenis, 2 mēnešalgu grupa.

3.Apstiprināt Amatas novada Amatas novada pirmsskolas izglītības iestādes „Kastanītis” amatu sarakstu pēc stāvokļa uz 01.11.2013.

4.Atzīt par spēku zaudējušu Amatas novada domes 28.12.2012. sēdē Nr.13 apstiprināto Amatas novada pirmsskolas izglītības iestādes „Kastanītis” tehnisko darbinieku amata vienību sarakstu pēc stāvokļa uz 01.01.2013.

Nr. 7

Par noteikumu „Bērna reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Amatas novada pašvaldības izglītības iestādēs vai pirmsskolas grupās, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmu” apstiprināšanu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte
Izteicās: O.Elmere

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2. punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (noteikumus, nolikumus, instrukcijas),

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

1. Pieņemt iekšējo normatīvo aktu – noteikumus „Bērna reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Amatas novada pašvaldības izglītības iestādēs vai pirmsskolas grupās, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmu” projektu;
2. Noteikt, ka noteikumi stājas spēkā 2014. gada 02. janvārī;
3. Lēmuma izpildi nodrošināt novada pirmsskolas izglītības iestāžu vadītājiem vai skolās, kurās izveidotas pirmsskolas grupas – direktoriem;
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot novada domes izpilddirektoram Mārim Timermanim.

Nr.8

Par noteikumu „Kārtība, kādā organizējama skolēnu prakse vasarā Amatas novadā” apstiprināšanu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte
Izsakās: P.Ontužāns

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2. punktu, kas nosaka, ka pašvaldības dome pieņem iekšējos normatīvos aktus (noteikumus, nolikumus, instrukcijas),

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Pieņemt iekšējo normatīvo aktu – noteikumus „Kārtība, kādā organizējama skolēnu prakse vasarā Amatas novadā, projektu;
2. Noteikt, ka noteikumi stājas spēkā 2014. gada 01. janvārī;
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Amatas novada pašvaldības Apvienotās izglītības pārvaldes metodiķei Diānai Briedei.

Nr.9

Par izglītojošu un atpūtas nometņu organizēšanu bērniem vecumā no 8 līdz 14 gadiem

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte
Izsakās: P.Grugulis, O.Elmere

Lai veicinātu bērnu un jauniešu personības izaugsmi caur veselīgu un aktīvu atpūtu, izmantojot pieredzes izglītības metodes, kā arī pilnveidot bērnu un jauniešu sociālās prasmes, sniegt pozitīvas emocijas, kas palīdz veidoties par aktīvām, spēcīgām un radošām personībām un nodrošināt saturīgu brīvā laika pavadīšanu, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu un Izglītības likuma 17.panta pirmo daļu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Organizēt izglītojošas un atpūtas nometnes kādā no novada izglītības iestādēm saskaņā ar izstrādāto nolikumu un finanšu tāmi:
 - 1.1.Ziemas brīvlaikā – viena nometne Amatas novada teritorijā deklarētajiem bērniem;
 - 1.2.Vasaras brīvlaikā:
 - 1.2.1. viena nometne Amatas novada teritorijā deklarētajiem bērniem;
 - 1.2.2. viena nometne talantīgajiem bērniem.
2. Apstiprināt:
 - 2.1.Izglītojošas un atpūtas diennakts nometnes Amatas, Cēsu, Jaunpiebalgas, Līgatnes, Pārgaujas, Priekuļu, Raunas, Vecpiebalgas novada teritorijā deklarētajiem bērniem “Četras atslēgas” nolikumu;
 - 2.2.Izglītojošas un diennakts nometnes Amatas novada teritorijā deklarētajiem bērniem “Kur ir, tur rodas” nolikumu;
 - 2.3.Izglītojošas un atpūtas diennakts nometnes Amatas novada teritorijā deklarētajiem bērniem “Kur ir, tur rodas kopā ar Ziemassvētku vecīti” nolikumu;
 - 2.4.Nometnes “Kur ir, tur rodas Jaungadā” izdevumu tāmi.
3. Lēmuma izpildi nodrošināt:

- 3.1. Amatas novada pašvaldības Finanšu nodaļas vadītājai Agitai Bičukai nometņu izmaksas iekļaut 2014.gada budžetā;
- 3.2. Amatas novada Sērmūkšu pamatskolas direktorei Ilzei Šmatei nodrošināt nometņu organizēšanu saskaņā ar nometnes nolikumu.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Amatas novada pašvaldības Apvienotās izglītības pārvaldes metodiķei Diānai Briedei.

Nr.10

Par vienreizēja pabalsta izmaksu Amatas novada politiski represētajām personām 95 gadu valsts jubilejas svētkos

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte
Izsakās: S.Krastiņa, V.Lācis, P.Grugulis, O.Elmere, I.Varekoja

Izskatot LPRA „Cēsu” biedrības 07.10.2013. iesniegto iesieģumu par finanšiālu atbalstu politiski represētajām personām 95 gadu valsts jubilejas svētkos un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, kas nosaka pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos un saskaņā ar Amatas novada domes finanšu komitejas 2013. gada 16. oktobra atzinumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārķliņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Sakarā ar Latvijas Republikas 95. jubileju piešķirt Amatas novada politiski represētajām personām vienreizēju pabalstu 25 Ls (divdesmit pieci lati) apmērā, vienai personai;
2. Minēto naudas summu izmaksāt novada pārvaldēs līdz 2013.gada 25.novembrim;
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Amatas novada pašvaldības vadītājai Elitai Eglītei.

Nr.11

Par ģimeņu nominēšanu Rīgas pils Ziemassvētku egles iedegšanas pasākumam

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte
Izsakās: J.Kārķliņš, P.Ontužāns, S.Krastiņa, M.Veitners, I.Lāce, O.Elmere, I.Varekoja, Ā.Kazerovskis

Amatas novada dome izskatījusi Vidzemes plānošanas reģiona sniegto informāciju par ģimeņu nominēšanu Rīgas pils Ziemassvētku egles iedegšanas pasākumam, lai uzaicinātu stipras, kuplas un radošas ģimenes, kuras pelnījušas īpašu sabiedrības cieņu un uzmanību, piedalīties Ziemassvētku egles iedegšanā pie Rīgas pils, kopā ar Latvijas valsts prezidentu Andri Bērziņu. Izvērtējusi informāciju par Amatas novada daudzbērnu ģimenēm,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārķliņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Par Amatas novada pārstāvjiem izvirzīt Ziediņu ģimeni, dzīvojošu Amatas novada, Drabešu pagasta, “xxx”.

2. Amatas novada pašvaldības Sociālajam dienestam (vadītāja Vaira Zauere) sagatavot informāciju par minēto ģimeni un nosūtīt to Vidzemes plānošanas reģionam;
3. Informāciju par ģimeni nosūtīt elektroniski līdz 2013. gada 30. oktobrim.

Nr.12

Par finansiāla pabalsta piešķiršanu Komunistiskā terora upuru atbalsta un palīdzības fondam „Sibīrijas bērni”

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte
Izsakās: I.Lāce, V.Lācis

Izskatot Komunistiskā terora upuru atbalsta un palīdzības fonda, grāmatas „Sibīrijas bērni” 11.10.2013. iesniegto iesieģumu par finansiāla pabalsta piešķiršanu grāmatas „Sibīrijas bērni” tulkošanai un izdošanai krievu valodā un dokumentālās filmas „Kur palika tēvi” veidošanai, un pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, kas nosaka pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos un saskaņā ar Amatas novada domes finanšu komitejas 2013. gada 16. oktobra atzinumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Finansiāli atbalstīt grāmatas „Sibīrijas bērni” tulkošanu un izdošanu krievu valodā un dokumentālās filmas „Kur palika tēvi” veidošanu un piešķirt fondam „Sibīrijas bērni” finansiālu atbalstu Ls.100,- (viens simts latu) apmērā;
2. 2 .Minēto naudas summu izmaksāt nodibinājumam „Fonds Sibīrijas bērni”, reģ. Nr. 40008057169, Graudu 41a, Rīga, LV-1058; A/S SEB banka, konts: xxxxx.
3. 3.Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Amatas novada pašvaldības vadītājai Elitai Eglītei

Nr.13

Par grozījumiem Amatas novada domes 22.06.2011. sēdes lēmumā Nr.15 „Par sauso sadzīves atkritumu tarifiem

Ziņo novada pašvaldības izpilddirektors Māris Timermanis
Izsakās: E.Eglīte, V.Lācis, J.Kārklīņš, O.Elmere, A. Lemešonoks

Amatas novada pašvaldība, Sakarā ar Ministru kabineta 2013. gada 17. septembra noteikumu Nr. 817, „Grozījumi Ministru kabineta 2008.gada 9.decembra noteikumos Nr 1013 „Kārtība, kādā dzīvokļa īpašnieks daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā norēķinās par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvokļa īpašuma lietošanu” 1.9.punktu, kas nosaka, ka „*par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un asenizāciju veic atbilstoši atsevišķo īpašumu skaitam. Ja atsevišķais īpašums ir neapdzīvojamā telpa, kurā tiek veikta saimnieciskā darbība, aprēķinu veic atbilstoši līguma nosacījumiem*”,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Atcelt 2011.gada 22.jūnija sēdes lēmuma Nr.15 par „Par sauso sadzīves atkritumu tarifiem Amatas novadā” 1.punktu, kurā noteikts, „*ka sākot ar 2011.gada 1.septembri atkritumu savākšanas samaksa no iedzīvotājiem, par tiem sniegtajiem pakalpojumiem, tiek aprēķināta pēc faktiskajām izmaksām uz noteikto adresi un tajā reģistrēto pakalpojuma saņēmēja skaitu*”
2. Izteikt 1.punktu šādā redakcijā:
„1. Noteikt, ka sākot ar 2013.gada 1.decembri Amatas novadā, maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tiek aprēķināta pēc atsevišķo īpašumu skaita.”
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Amatas novada pašvaldības izpilddirektoram Mārim Timermanim.

Nr.14

Par deklarētās dzīvesvietas anulēšanu

Ziņo novada pašvaldības specialists Juris Suseklis

Izsakās: V.Lācis, O.Elmere, I.Lāce, Ā.Kazerovskis, S.Krastiņa, A.Jansons

Pamatojoties uz Dzīvesvietas deklarēšanas likuma 12. panta pirmās daļas 2. punktu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olīta Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

1. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Ceļmalas”, Zaubes pag., Amatas novads, LV-4113, deklarētajai personai J.V. (personas kods xxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.
2. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Ceļmalas”, Zaubes pag., Amatas novads, LV-4113, deklarētajai personai J.V. (personas kods xxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.
3. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Ceļmalas”, Zaubes pag., Amatas novads, LV-4113, deklarētajai personai V.V. (personas kods xxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.
4. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Ceļmalas”, Zaubes pag., Amatas novads, LV-4113, deklarētajai personai J.Dz. (personas kods xxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.
5. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Ceļmalas”, Zaubes pag., Amatas novads, LV-4113, deklarētajai personai A.D. (personas kods xxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.
6. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Madaras ”-22, Skujenes pag., Amatas novads, LV-4143, deklarētajai personai M.A. (personas kods xxxx) un viņas nepilngadīgajam dēlam K.L. (personas kods xxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.

7. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Madaras ”-22, Skujenes pag., Amatas novads, LV-4143, deklarētajai personai Z.C. (personas kods xxxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.
8. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Līčupītes”, Drabešu pag., Amatas novads, LV-4101, deklarētajai personai K.S. (personas kods xxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.
9. Anulēt ziņas par deklarēto dzīvesvietu „Līčupītes”, Drabešu pag., Amatas novads, LV-4101, deklarētajai personai M.S. (personas kods xxxxx). Faktu, ka ziņas par deklarēto dzīvesvietu ir anulētas, aktualizēt Iedzīvotāju reģistrā.

Nr.15

Par Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Bille” sadalīšanu un nosaukuma apstiprināšanu

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers
Izsakās: V.Lācis

Amatas novada pašvaldība ir izskatījusi nekustamā īpašuma Drabešu pagasta „Bille” (NĪ kadastra Nr.xxxx) īpašnieces Dz.S. 2013.gada 18.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ. Nr.1020130163) ar lūgumu piekrist atdalīt un apstiprināt jaunu nosaukumu „Ceļa Bille” nekustamā īpašuma “Bille” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx.

Pamatojoties uz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu un Dz.S. 2013.gada 18.oktobrī reģistrēto iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārkliņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Piekrist nodalīt no nekustamā īpašuma “Bille” (NĪ kadastra Nr.xxxx) atsevišķu zemes vienību ar kadastra apzīmējumu xxxx un piešķirt tai jaunu nosaukumu „Ceļa Bille”.
2. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx saglabāt iepriekšējo nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (kods 0201).

Nr.16

Grozījumi Amatas novada domes 2013.gada 24.jūlija sēdes Nr.8 lēmumā „Par zemes ierīcības projekta „Rudziši”, Drabešu pagastā, Amatas novadā apstiprināšanu”.

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers

Pamatojoties uz Administratīvā procesa likuma 72.pantu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārkliņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

Izdarīt Amatas novada domes 2013.gada 24.jūlija sēdes Nr.8 lēmumā „Par zemes ierīcības projekta „Rudzīši”, Drabešu pagastā, Amatas novadā apstiprināšanu” šādu grozījumu:

Izteikt lēmuma otro punktu šādā redakcijā: „, Saglabāt nosaukumu „Rudzīši” zemes vienībai Nr.2 ar platību 0,6 ha atbilstoši zemes ierīcības projektam. Platība var tikt precizēta pie precīzās uzmērīšanas. Zemes vienībai noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101)”.

Nr.17

Par Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Bille” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 42460080022 sadalīšanu.

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers
Izsakās: P.Ontužāns

Amatas novada dome izskatījusi Dz.S. 2013.gada 18.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ. Nr.1020130164) ar lūgumu piekrist sadalīt nekustamā īpašuma Drabešu pagasta „Bille” zemes vienību ar kadastra apzīmējumu xxxx.

Saskaņā ar Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17 „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem” (17.09.2009. protokols nr.16,1.§) grafiskās daļas noteikto teritorijas plānoto un atļauto izmantošanu nekustamā īpašuma „Bille” atļautā teritorijas izmantošana noteikta kā saimniecisko mežu teritorijas (ZMS), (ZMS - apzīmējumi teritorijas plānojuma „Grafiskajā daļā”). Minimālā no jauna izveidojamā nekustamā īpašuma zemes vienības platība ir noteikta saimniecisko mežu teritorijās – 2,0 ha.

Amatas novada pašvaldības teritorijas plānošanas un attīstības nodaļas vadītājs A.Lukjanovs, izskatot iesniegumu norāda, ka attiecībā uz zemes gabala sadalīšanu, pamatojoties uz LR Zemes ierīcības likuma prasībām, nekustamajam īpašumam jāizstrādā zemes ierīcības projekts.

Pamatojoties uz, LR „Zemes ierīcības likums” 5.panta 1.punktu, 9.panta pirmo daļu, MK noteikumu Nr.867 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 10.3.punktu, Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17. „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem un, saskaņā ar ierosinātās Dz.S. iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārkliņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

Piekrist nekustamā īpašuma „Bille” (NĪ kad.Nr.xxxx) zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx sadalīšanai, atbilstoši pievienotajai zemes robežu plānā attēlotajai skicei.

1. Veikt zemes ierīcības projekta izstrādi saskaņā ar lēmumam pievienoto zemes ierīcības projekta darba uzdevumu – pielikums.

Nr.18

Par Zaubes pagasta nekustamā īpašuma „Ziedoņi nr.126F” nosaukuma apstiprināšanu

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers

Amatas novada pašvaldība ir izskatījusi G.A.G. 2013.gada 17.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ. Nr.1020130159) ar lūgumu apstiprināt nosaukumu „Rūķīši” viņas mantotajam nekustamajam īpašumam (NĪ kadastra Nr.xxxx) Zaubes pagastā.

Pamatojoties uz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu un G.A.G. 2013.gada 17.oktobrī reģistrēto iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Apstiprināt nosaukumu „**Rūķīši**” Zaubes pagasta nekustamajam īpašumam „Ziedoņi nr.126F” (NĪ kadastra Nr.xxxx), kurš sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx ar kopējo platību 1,05 ha un zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx ar kopējo platību 0,15 ha. Šis īpašums paredzēts iekļaut esošā G.A.G. nekustamā īpašuma „Rūķīši” sastāvā (NĪ kadastra Nr.xxxx).
2. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx saglabāt iepriekšējo nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).
3. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx saglabāt iepriekšējo nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).

Nr.19

Par Nītaures pagasta nekustamā īpašuma “Salnas” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx atdalīšanu un nosaukuma apstiprināšanu.

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers
Izsakās: V.Lācis

Amatas novada dome ir izskatījusi nekustamā īpašuma Nītaures pagasta “Salnas” (NĪ kadastra Nr.xxxx) zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx pircēja R.O. 2013.gada 16.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ.Nr.1020130137) ar lūgumu piekrist atdalīt un apstiprināt jaunu nosaukumu “Ašmi 1” nekustamā īpašuma “Salnas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx.

Pamatojoties uz “Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu”, kā arī R.O. 2013.gada 16.oktobrī reģistrēto iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1. Piekrist nodalīt no nekustamās īpašuma "Salnas" (NĪ kadastra Nr.xxxx) atsevišķu zemes vienību ar kadastra apzīmējumu xxxx un piešķirt jaunu nosaukumu "Ašmi 1".
2. Zemes vienībai "Ašmi 1" saglabāt iepriekšējo nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (kods 0101).

Nr.20

Par Skujenes pagasta nekustamā īpašuma „Priedlejas” zemes ierīcības projekta izstrādāšanu.

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers
Izsakās:Ā.Kazerovskis

Amatas novada dome ir izskatījusi M.C. pilnvarotās personas S.M. 2013.gada 21.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ. Nr.1020130185) ar lūgumu atļaut izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma Skujenes pagasta "Priedlejas" zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx sadalīšanai.

Saskaņā ar Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17 „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem” (17.09.2009. protokols nr.16,1.§) grafiskās daļas noteikto teritorijas plānoto un atļauto izmantošanu nekustamā īpašuma "Priedlejas" atļautā teritorijas izmantošana noteikta kā lauksaimniecībā izmantojamās teritorijas (L) (L – apzīmējums teritorijas plānojuma „Grafiskajā daļā”). Minimālā no jauna izveidojamā nekustamā īpašuma zemes vienības platība ir noteikta 0,5 ha.

Amatas novada domes teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs A.Lukjanovs, izskatot iesniegumu norāda, ka attiecībā uz zemes gabala sadalīšanu, pamatojoties uz LR Zemes ierīcības likuma prasībām, nekustamajam īpašumam jāizstrādā zemes ierīcības projekts.

Pamatojoties uz Zemes ierīcības likuma 5.panta pirmo daļu, 9.panta pirmo daļu, 11.12.2007 MK noteikumu Nr.867. „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 10.3. punktu, Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17. „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem” un, saskaņā ar ierosinātāja S.M. iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

- 1.Piekrist izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma „Priedlejas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx, atbilstoši pievienotajai zemes robežu plānā attēlotajai skicei.
2. Veikt zemes ierīcības projekta izstrādi saskaņā ar lēmumam pievienoto zemes ierīcības projekta darba uzdevumu.

Nr.21

Par Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Melturkrogs” sadalīšanu.

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers
Izsakās:P.Ontužāns

Amatas novada dome izskatījusi AS „Latvijas autoceļu uzturētājs” pilnvarotās personas V.V.B. 2013.gada 15.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ.Nr.1020130108) ar lūgumu atļaut izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma Drabešu pagasta „Melturkrogs” (NĪ kad.Nr.42460080042) zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 42460080042 sadalīšanai.

Saskaņā ar Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17 „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem” (17.09.2009. protokols nr.16,1.§) grafiskās daļas noteikto teritorijas plānoto un atļauto izmantošanu iesniegumā minētajam īpašumam atļautā teritorijas izmantošana noteikta kā komunālās un tehniskās apbūves teritorija (T) (T - apzīmējums teritorijas plānojuma „Grafiskajā daļā”). Minimālā no jauna atdalāmā zemes platība ir noteikta 0,2 ha.

Amatas novada domes teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs A.Lukjanovs, izskatot iesniegumu norāda, ka attiecībā uz zemes gabala sadalīšanu, pamatojoties uz LR Zemes ierīcības likuma prasībām, nekustamajam īpašumam jāizstrādā zemes ierīcības projekts.

Pamatojoties uz LR Zemes ierīcības likums 5.panta 1.punktu, 9.panta pirmo daļu, MK noteikumu Nr.867. „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 10.3. punktu, Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17. „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem”, un, saskaņā ar ierosinātāja V.V.B. 2013.gada 15.oktobrī reģistrēto iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elīta Eglīte, Olīta Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Svīdērska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj:**

- 1.Piekrist izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma Drabešu pagasta „Melturkrogs” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx sadalīšanai, atbilstoši pievienotajai zemes robežu plānā attēlotajai skicei.
2. Veikt zemes ierīcības projekta izstrādi saskaņā ar lēmumu pievienoto zemes ierīcības projekta darba uzdevumu – pielikums.

Nr.22

Par Nītaures pagasta nekustamā īpašuma „Veltņi” sadalīšanu.

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers

Amatas novada dome izskatījusi AS „Latvijas autoceļu uzturētājs” pilnvarotās personas V.V.B. 2013.gada 15.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ.Nr.1020130109) ar lūgumu atļaut izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma Nītaures pagasta „Veltņi” (NĪ kad.Nr.xxxx) zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx sadalīšanai.

Saskaņā ar Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17 „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem” (17.09.2009. protokols nr.16,1.§) grafiskās daļas noteikto teritorijas plānoto un atļauto izmantošanu iesniegumā minētajam īpašumam atļautā teritorijas izmantošana noteikta kā sabiedrisko un darījumu iestāžu apbūves teritorija (SD) (SD - apzīmējums teritorijas plānojuma „Grafiskajā daļā”). Minimālā no jauna atdalāmā zemes platība ir noteikta 0,5 ha.

Amatas novada domes teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs A.Lukjanovs, izskatot iesniegumu norāda, ka attiecībā uz zemes gabala

sadalīšanu, pamatojoties uz LR Zemes ierīcības likuma prasībām, nekustamajam īpašumam jāizstrādā zemes ierīcības projekts.

Pamatojoties uz Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17. „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem”, LR „Zemes ierīcības likums” 5.panta 1.punktu, 9.panta 1.daļu, MK noteikumiem Nr.867. „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 10.3. punktu un, saskaņā ar ierosinātāja V.V.B. 2013.gada 15.oktobrī reģistrēto iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

1.Piekrīst izstrādāt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma Nītaures pagasta „Veltņi” zemes vienības ar kadastra apzīmējumu xxxx sadalīšanai, atbilstoši pievienotajai zemes robežu plānā attēlotajai skicei.

2.Veikt zemes ierīcības projekta izstrādi saskaņā ar lēmumam pievienoto zemes ierīcības projekta darba uzdevumu – pielikums.

Nr.23

Par Drabešu pagasta nekustamo īpašumu „Jaunmāras”, „Jaunmāras 1” un „Jaunmāras 2” zemes ierīcības projekta izstrādāšanu.

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers
Izsakās: P.Ontužāns

Amatas novada dome izskatījusi SIA „Jaunmāras” pilnvarotās personas I.K. 2013.gada 17.oktobrī reģistrēto iesniegumu (reģ.Nr.1020130155) ar lūgumu atļaut izstrādāt zemes ierīcības projektu Drabešu pagasta nekustamajiem īpašumiem „Jaunmāras” (NĪ kad.Nr.xxxx), „Jaunmāras 1” (NĪ kad.Nr.xxxx) un „Jaunmāras 2” (NĪ kad.Nr.xxxx) īpašumu sadalīšanai.

Saskaņā ar Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17 „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem” (17.09.2009. protokols nr.16,1.§) grafiskās daļas noteikto teritorijas plānoto un atļauto izmantošanu iesniegumā minētajiem īpašumiem atļautā teritorijas izmantošana noteikta kā perspektīvā apbūves teritorija (PA) (PA - apzīmējumi teritorijas plānojuma „Grafiskajā daļā”). Minimālā no jauna atdalāmā zemes platība ir noteikta 0,1 ha.

Amatas novada domes teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs A.Lukjanovs, izskatot iesniegumu norāda, ka attiecībā uz zemes gabala sadalīšanu, pamatojoties uz LR Zemes ierīcības likuma prasībām, nekustamajam īpašumam jāizstrādā zemes ierīcības projekts.

Pamatojoties uz Amatas novada saistošajiem noteikumiem Nr.17. „Par Amatas novada teritorijas plānojumiem”, LR „Zemes ierīcības likums” 5.panta 1.punktu, 9.panta 1.daļu, 29.04.2011 MK noteikumiem Nr.288. „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 11. punktu un, saskaņā ar ierosinātāja SIA „Jaunmāras” pilnvarotās personas I.K. 2013.gada 17.oktobra iesniegumu,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīšs, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

Piekrist izstrādāt zemes ierīcības projektu Drabešu pagasta nekustamo īpašumu „Jaunmāras” (NĪ kad.Nr.xxxx), „Jaunmāras 1” (NĪ kad.Nr.xxxx) un „Jaunmāras 2” (NĪ kad.Nr.xxxx) sadalīšanai, atbilstoši pievienotajām zemes robežu plānos attēlotajām skicēm.

Veikt zemes ierīcības projekta izstrādi saskaņā ar lēmumam pievienoto zemes ierīcības projekta darba uzdevumu – pielikums.

Nr.24

Zemes nomas līgumu apstiprināšana

Ziņo novada pašvaldības Teritorijas attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas
specialists Gints Bauers
Izsakās: V.Lācis

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:
Apstiprināt noslēgtos zemes nomas līgumus.

Nr.25

Par lēmuma par nodokļu atbalsta pasākuma piemērošanu nekustamā īpašuma nodoklim atcelšanu

Ziņo novada domes priekšsēdētāja Elita Eglīte

Iepazinusies ar novada pašvaldības nodokļu administrators Rudītes Stūrītes lēmumu “Par lēmuma par nodokļu atbalsta pasākuma piemērošanu nekustamā īpašuma nodoklim atcelšanu”,

Amatas novada dome, atklāti balsojot (PAR-14: Elita Eglīte, Olita Elmere, Solvita Krastiņa, Ingrīda Lāce, Sarmīte Sviderska, Inese Varekoja, Pēteris Ontužāns, Valdis Lācis, Pēteris Grugulis, Andris Jansons, Āris Kazerovskis, Arnis Lemešonoks, Jānis Kārklīņš, Modris Veitners; PRET-nav, ATTURAS-nav), **nolemj**:

Pieņemot zināšanai nodokļu administratores Rudītes Stūrītes pieņemto lēmumu “Par lēmuma par nodokļu atbalsta pasākuma piemērošanu nekustamā īpašuma nodoklim atcelšanu”, ar kuru tiek atcelta nodokļu atbalsta pasākumu piemērošana trīs personām: K.Ž., I.V. un S.Ū.

Sēdi slēdz plkst. 15:35.

Sēdes vadītāja,
domes priekšsēdētāja

E.Eglīte

Sēdes protokoliste

M.Žīgure



LATVIJAS REPUBLIKAS AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. LV90000957242

“Ausmas”, Drabešu pagasts, Amatas novads, LV-4101, Tālrunis: 64127935, fakss: 64127942, e-pasts: amatasdome@and.lv,
A/S „SEB banka” konta Nr. LV52 UNLA 0050 0000 1330 1, A/S SWEDBANK konta Nr. LV 41 HABA 0551 0002 8950 3

2013.gada 23.oktobrī
Nr.15

Saistošie noteikumi

APSTIPRINĀTI
Amatas novada domes
23.10.2013. sēdē Nr.12
(protokola nr.12, 1.p.)

**„Grozījumi Amatas novada domes 16.01.2013. saistošajos noteikumos Nr.1
„Amatas novada pašvaldības budžets 2013.gadam””**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
14.panta otrās daļas 2.punktu,
21.panta pirmās daļas 2.punktu
un 46.pantu,
likuma „Par pašvaldību budžetiem” 30.pantu

Izdarīt Amatas novada domes 16.01.2013. saistošajos noteikumos Nr.1 „Amatas novada pašvaldības budžets 2013.gadam” šādus grozījumus:

1. Izteikt 1.punktu šādā redakcijā:
„1. Apstiprināt Amatas novada pašvaldības konsolidēto pamatbudžetu 2013.gadam saskaņā ar pielikumu Nr.1:
1.1. ieņēmumos 4 406 455 latu apmērā;
1.2. izdevumos 4 264 742 latu apmērā.”
2. Izteikt 2.punktu šādā redakcijā:
„2. Apstiprināt Amatas novada pašvaldības konsolidēto speciālo budžetu 2013.gadam saskaņā ar pielikumu Nr.2:
1.1. ieņēmumos 168 982 latu apmērā;
1.2. izdevumos 185 716 latu apmērā.”
3. Izteikt 5.punktu šādā redakcijā:
„Apstiprināt Amatas novada pašvaldības izglītības iestāžu izdevumu tāmi 2013.gadam saskaņā ar pielikumu Nr.5.”
4. Izteikt 6.punktu šādā redakcijā:
„6. Apstiprināt Amatas novada pašvaldības apvienoto pašvaldību struktūrvienību tāmi 2013.gadam saskaņā ar pielikumu Nr.6.”
5. Izteikt 7.punktu šādā redakcijā:
„7. Apstiprināt paskaidrojuma rakstu par grozījumiem Amatas novada domes 16.01.2013. saistošajos noteikumos Nr.1 „Amatas novada pašvaldības budžets 2013.gadam” saskaņā ar pielikumu Nr.7.”

Domes priekšsēdētāja

E.Eglīte



**LATVIJAS REPUBLIKAS
AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ.Nr. LV90000957242

“Ausmas”, Drabešu pagasts, Amatas novads, LV-4101, Tālrunis: 64127935, fakss: 64127942, e-pasts: amatsdome@and.lv,
A/S „SEB banka” konta Nr. LV52 UNLA 0050 0000 1330 1, A/S SWEDBANK konta Nr. LV 41 HABA 0551 0002 8950 3

Paskaidrojuma raksts
Amatas novada pašvaldības saitošajiem noteikumiem Nr.16
“Grozījumi Amatas novada domes 16.01.2013. saistošajos noteikumos Nr.1
„Amatas novada pašvaldības budžets 2013.gadam””

1. **Pamatbudžeta ieņēmumu palielinājums Ls 684 350, t.sk.:**
 - 1.1. Nodokļu ieņēmumu palielinājums Ls **18 170**, t.sk.:
 - 1.1.1. Nekustāmā īpašuma nodoklis Ls **18 170**.
 - 1.2. Nenodokļu ieņēmumu palielinājums Ls **11 843**, t.sk.:
 - 1.2.1. Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldības budžetā Ls **150**;
 - 1.2.2. Citi dažādi nenodokļu ieņēmumi Ls **1 293**;
 - 1.2.3. Ieņēmumi no zemes īpašuma pārdošanas Ls **10 400**.
 - 1.3. Transfertu ieņēmumu palielinājums Ls **646 163**, t.sk.:
 - 1.3.1. Pašvaldību budžetā saņemtie valsts budžeta transferti noteiktam mērķim palielinājums
Ls **327 751** izglītības funkciju nodrošināšanai;
 - 1.3.2. Pašvaldību budžetā no valsts budžeta saņemtie transferti Eiropas Savienības līdzfinansētiem projektiem palielinājums Ls **313 293**:
 - 1.3.2.1. ERAF projektam „Amatas novada Skujenes ciema ūdenssaimniecības attīstība” Ls **149 189**;
 - 1.3.2.2. ERAF projektam „Amatas novada Ieriķu ciema ūdenssaimniecības attīstība” Ls **149 346**;
 - 1.3.2.3. ES mūžizglītības programma Comenius Ls **14 758**.
 - 1.3.3. Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām palielinājums Ls **5 119**.
 - 1.4. Budžeta iestāžu ieņēmumu palielinājums Ls **8 174**, t.sk.:
 - 1.4.1. Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem Ls **8 174**.
2. **Pamatbudžeta izdevumu palielinājums Ls 405 815.**
 - 2.1. Vispārējie valdības dienesti - palielinājums Ls **15 218**, domei un pašvaldības administrācijai, datortehnikas iegādei novada domes deputātu darba nodrošināšanai, kārtējiem izdevumiem;
 - 2.2. Ekonomiskā darbība - palielinājums Ls **4 300**:
 - 2.2.1. Labiekārtošanas nodaļai samazinājums Ls **4 000**;
 - 2.2.2. ERAF projektam „Gaujas nacionālā parka teritorijas kā starptautiska tūrisma galamērķa veicināšana” palielinājums Ls **4 294**;
 - 2.2.3. Apvienoto pašvaldību speciālistu uzturēšanas izdevumu palielinājums Ls **6**;
 - 2.2.4. Projektu pieteikumu izstrādei palielinājums Ls **4 000**.
 - 2.3. Pašvaldību teritoriju un mājokļu apsaimniekošana - palielinājums Ls **20 000**:
 - 2.3.1. ERAF projektam „Amatas novada Skujenes ciema ūdenssaimniecības attīstība” Ls **10 000**;
 - 2.3.2. ERAF projektam „Amatas novada Ieriķu ciema ūdenssaimniecības attīstība” Ls **10 000**.
 - 2.4. Atpūta, kultūra un reliģija - palielinājums Ls **3 179**, pašdarbības kolektīvu vadītāju atalgojumam;
 - 2.5. Izglītība – palielinājums Ls **363 118**:
 - 2.5.1. Amatas novada izglītības iestādēm Ls **344 047**:
 - 2.5.1.1. pirmsskolas izglītības iestāde Kastanītis Ls **3 525**;
 - 2.5.1.2. Drabešu sākumskola Ls **15 401**;

- 2.5.1.3. Amatas pamatskola Ls **27 958**;
 - 2.5.1.4. Sērmūkšu pamatskola Ls **26 751**;
 - 2.5.1.5. Zaubes pamatskola Ls **9 994**;
 - 2.5.1.6. Drabešu internātpamatskola Ls **93 124**;
 - 2.5.1.7. Spāres internātpamatskola Ls **128 055**;
 - 2.5.1.8. Nītaures vidusskola Ls **35 274**;
 - 2.5.1.9. Nītaures mūzikas un mākslas skola Ls **3 965**;
 - 2.5.2. Amatas novada Jauniešu dome Ls **20**;
 - 2.5.3. Apvienoto pašvaldību izglītības pārvalde Ls **5 733** pasākuma „Tēvu laipas” Līgatnē nodrošināšanai;
 - 2.5.4. Skolnieku pārvadājumiem Ls **1 946**;
 - 2.5.5. Pārējiem izglītības pakalpojumiem Ls **2 851**;
 - 2.5.6. Amatas novada vasaras nometnēm Ls **2 475**;
 - 2.5.7. LR IZM projektam „Slēpo vesels” Ls **5 046**;
 - 2.5.8. LR IZM projektam „Amatas novada pašvaldības Jaunatnes politikas indekss” Ls **1000**.
3. **Speciālā budžeta ieņēmumu** palielinājums Ls **10 000**, t.sk.:
- 3.2. Dabas resursu nodoklis - palielinājums Ls **10 000**.
4. **Speciālā budžeta izdevumu** palielinājums Ls **10 000**, t.sk.:
- 4.1. Pašvaldību teritoriju un mājokļu apsaimniekošana palielinājums Ls **10 000**.
5. Naudas līdzekļu un noguldījumu palielinājums Ls **278 535**, t.sk.:
- 5.1. Naudas līdzekļu un noguldījumu atlikums uz perioda beigām palielinājums Ls **278 535** par pašvaldību budžetā no valsts budžeta avansā saņemtiem un līdz pārskata perioda beigām neizlietotiem transfertiem Eiropas Savienības līdzfinansētiem ERAF projektiem.

Domes priekšsēdētāja

E.Eglīte



LATVIJAS REPUBLIKAS AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. LV90000957242

“Ausmas”, Drabešu pagasts, Amatas novads, LV-4101, Tālrunis: 64127935, fakss: 64127942, e-pasts: amatasdome@and.lv,
A/S „SEB banka” konta Nr. LV52 UNLA 0050 0000 1330 1, A/S SWEDBANK konta Nr. LV 41 HABA 0551 0002 8950 3

Amatas novadā

2013.gada 23.oktobrī

Saistošie noteikumi

APSTIPRINĀTI
ar Amatas novada domes
2013.gada 23.oktobra lēmumu
(sēdes protokols Nr.12, p.4)

NOTEIKUMI PAR AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBAS SOCIĀLAJIEM PABALSTIEM

Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas Sociālo
pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. pantu.

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Saistošajos noteikumos lietotie termini:

1.1. **ārkārtas situācija** – stihiska nelaime vai iepriekš neparedzami, no personas darbības neatkarīgi apstākļi (piemēram, ugunsgrēks, plūdi, vētra u.c.), kuru rezultātā persona (ģimene) nespēj apmierināt pamatvajadzības;

1.2. **ģimenes locekļi** – laulātie, bērni un personas, kuras mitinās vienā mājoklī un kurām ir kopēji izdevumi par uzturu un mājokļa uzturēšanu, t.sk. arī īres un komunālie maksājumi;

1.3. **ienākumus un materiālo stāvokli apliecinoši dokumenti** – dokumenti, kas apliecina personas ienākumus, īpašumus un uzkrājumus, likumīgo apgādnieku esamību, noslēgtos uztura līgumus, izsniegtos aizdevumus un parādsaistības;

1.4. **izdevumus apliecinoši dokumenti** – kases čeka, stingrās uzskaites kvīts vai fakturrēķina oriģināls, kurā norādīts sociālās palīdzības pieprasītāja vārds, uzvārds, personas kods, maksājuma mērķis un samaksas summa;

1.5. **klients** – šo saistošo noteikumu izpratnē ir persona un viņa ģimenes locekļi, kuri tieši vai ar pārstāvja palīdzību lūdz sociālo palīdzību;

1.6. **sociālā rehabilitācija** – pasākumu komplekss klienta sociālo funkcionēšanas spēju atjaunošanai vai uzlabošanai, lai nodrošinātu klienta sociālā statusa atgūšanu un viņa iekļaušanos sabiedrībā.

2.Šie saistošie noteikumi nosaka Amatas novada pašvaldības sociālo pabalstu (turpmāk – pabalstu) veidus, piešķiršanas kārtību, apmēru, kā arī personas, kurām ir tiesības saņemt šos pabalstus.

3. Pabalsti ir pašvaldības materiāls atbalsts naudas izteiksmē vai samaksa par pakalpojumu personai (ģimenei) situācijās, kad ir nepieciešami papildu izdevumi, vai kad šī persona (ģimene) objektīvu iemeslu dēļ nespēj gūt ienākumus, lai apmierinātu savas pamatvajadzības.

4.Tiesības saņemt šajos noteikumos paredzētos pabalstus ir:

4.1. personām, kuras ir deklarējušas savu pamata dzīves vietu Amatas novada administratīvajā teritorijā (turpmāk – dzīvesvieta) un kurām ir piešķirts trūcīgas vai maznodrošinātas personas (ģimenes) statuss, kā arī personām, kurām noteikta 1. vai 2. invaliditātes grupa un kuru ienākumi pēdējo trīs mēnešu laikā nepārsniedz Ls.160,- jeb 227,66 EURO katram ģimenes loceklim mēnesī, kā

arī atsevišķi dzīvojošam vecuma vai invaliditātes pensijas saņēmējam, kura pensija nepārsniedz Ls.165 jeb 234,77 EURO mēnesī, ja:

- 4.2. personai (ģimenei) nepieder naudas līdzekļu uzkrājumi kredītiestādēs;
- 4.3. personai (ģimenei) nav noslēgts uztura līgums;
- 4.4. personai (ģimenei) nepieder vērtspapīri (izņemot privatizācijas un kompensācijas sertifikātus);
- 4.5. persona (ģimene) nav izsniegusi aizdevumu;
- 4.6. personai (ģimene) nepieder īpašums, kuru var izmantot ienākumu gūšanai;
- 4.7. persona (ģimene) neatrodas pilnā valsts vai pašvaldības apgādībā;

5.Par īpašumiem, kurus var izmantot ienākumu gūšanai, šo saistošo noteikumu izpratnē netiek uzskatīti Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumu Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” 19. punktā minētie īpašumi.

2. PABALSTU VEIDI

6. Pabalstu veidi:

- 6.1. pabalsts garantētā minimālā ienākumu līmeņa (GMI) nodrošināšanai;
- 6.2. dzīvokļa pabalsts;
- 6.3. pabalsts brīvpusdienām;
- 6.4. pabalsts sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai;
- 6.5. pabalsts veselības aprūpei;
- 6.6. vienreizējs pabalsts ārkārtas situācijā;

3. PABALSTU PIEŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

7. Lai saņemtu 6. punktā minētos sociālās palīdzības pabalstus, klients vēršas Amatas novada pašvaldības Sociālajā dienestā.
8. Lai saņemtu punktos 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5. minētos sociālās palīdzības pabalstus, klientam jāiesniedz sekojoši dokumenti:
 - 8.1. rakstisks iesniegums;
 - 8.2. iztikas līdzekļu deklarācija;
 - 8.3. ienākumus un materiālo stāvokli apliecinoši dokumenti;
 - 8.4. izdevumus apliecinoši dokumenti.
9. Klientam jāuzrāda sekojoši dokumentu oriģināli:
 - 9.1. pase;
 - 9.2. izziņa par trūcīgas vai maznodrošinātas personas statusu;
 - 9.3. nestrādājošām darbspējīgām personām – Nodarbinātības Valsts aģentūras izziņa par bezdarbnieka statusu vai Nodarbinātības Valsts aģentūras apmeklējuma lapa;
 - 9.4. pensijas vecuma personām – pensijas apliecība;
 - 9.5. personām, kurām noteikta invaliditāte – dokuments, kurš apliecina šo faktu.
10. Izdevumus apliecinošie dokumenti iesniedzami ne vēlāk kā trīs mēnešus no izdevumu rašanās brīža.
11. Lai saņemtu punktā 6.6. minēto pabalstu, klientam jāiesniedz rakstisks iesniegums un dokumenti, kuri apliecina ārkārtas situācijas rašanos.
12. Sociālā dienesta sociālā darba speciālisti klienta sniegtās ziņas pārbauda izlases kārtībā, izskatot iesniegtos dokumentus, novērtējot klienta dzīves apstākļus, pieprasot

ziņas no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī citām juridiskām un fiziskām personām.

13. Sociālais dienests lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt, kā arī par pabalsta apmēru pieņem ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā no dienas, kad saņemts klienta iesniegums un šo noteikumu 8. punktā minētie dokumenti.

14. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai motivētu atteikumu piešķirt pabalstu Sociālais dienests klientam paziņo rakstveidā, norādot lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības termiņu un kārtību.

4. KLIENTA PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA

15. Klienta pienākums ir:

15.1. sniegt pilnīgas un patiesas ziņas par sevi un ģimenes locekļiem;

15.2. nekavējoties ziņot par izmaiņām apstākļos, kuri nosaka pabalsta saņemšanas tiesības vai pabalsta apmēru;

15.3. aktīvi iesaistīties savas problēmas risināšanā, pildot līdzdarbības pienākumus;

15.4. sadarboties ar Sociālā dienesta sociālā darba speciālistiem.

16. Pabalsta izmaksu saskaņā ar motivētu lēmumu pārtrauc vai arī samazina tā apmēru, ja klients, aizpildot deklarāciju, ir sniedzis nepatiesas ziņas vai bez attaisnojoša iemesla nepilda līdzdarbības pienākumus.

17. Klients ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu un savu rīcību, kā arī atbildīgs par zaudējumu, kas Amatas novada pašvaldībai radušies viņa vainas vai nelikumīgas rīcības dēļ, atlīdzināšanu.

5. DEKLARĀCIJAS AIZPILDĪŠANA

18. Lai tiktu novērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis, klients aizpilda deklarāciju saskaņā ar Ministru kabineta 30.03.2010. noteikumiem Nr.299 „Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu”.

19. Klients, aizpildot deklarāciju, uzrāda sociālā darba speciālistam personu apliecinošu dokumentu un iesniedz ienākumus un materiālo stāvokli apliecinošus dokumentus.

20. Deklarācijā klients sniedz ziņas par sevi, ģimenes locekļiem, kā arī par atsevišķi dzīvojošu laulāto un saviem likumīgajiem apgādniekiem.

21. Sociālā darba speciālists saņem klienta aizpildīto un parakstīto deklarāciju un iesniegumu, iesniegumu reģistrē „Saņemto dokumentu reģistrācijas žurnālā”.

22. Ja ģimenē ir vismaz viena pilngadīga un darbspējīga persona, deklarācija ir spēkā ne ilgāk kā trīs mēnešus. Ja ģimenē nav pilngadīgu un darbspējīgu personu, deklarācija ir spēkā ne ilgāk kā sešus mēnešus. Pēc šī perioda beigām klients var atkārtoti vērsties Amatas novada pašvaldības Sociālajā dienestā ar lūgumu atkārtoti izvērtēt viņa ienākumus un materiālo stāvokli, iesniedzot arī jaunus ienākumus un materiālo stāvokli apliecinošus dokumentus.

6. LĪDZDARBĪBAS PIENĀKUMI

23. Līdzdarbības pienākumu mērķis ir attīstīt un pilnveidot personas problēmu risināšanas prasmes, lai uzlabotu personas patstāvīgas funkcionēšanas spējas un veicinātu personas iekļaušanos sabiedrībā.

24. Līdzdarbības pienākumus nosaka, Sociālā dienesta sociālā darba speciālistam savstarpēji vienojoties ar klientu. Vienošanās par līdzdarbības pienākumu

pildīšanu sastāda saskaņā ar Ministru kabineta 17.06.2009. noteikumiem Nr.550 „Kārtība, kādā aprēķināms, piešķirams, izmaksājams pabalsts garantētā minimālā ienākuma nodrošināšanai un slēdzama vienošanās par līdzdarbību”. Vienošanos par līdzdarbības pienākumu pildīšanu paraksta abas puses. Vienošanās par līdzdarbības pienākumu pildīšanu nav nepieciešama, ja klients lūdz šo noteikumu 6.6 punktā minēto pabalstu.

25. Vienošanās tiek sastādīta divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie klienta, bet otrs – Amatas novada pašvaldības Sociālajā dienestā.

26. Amatas novada pašvaldības sociālā darba speciālisti, izvērtējot katra klienta individuālo situāciju, var noteikt šādus līdzdarbības pienākumus:

26.1. personiski ierasties uz pārrunām Sociālajā dienestā;

26.2. pakļauties medicīniskajai izmeklēšanai un ārstēšanai atbilstoši sagatavotajam rehabilitācijas plānam;

26.3. darbspējīgai personai ir pienākums aktīvi iesaistīties darba tirgū, lai palielinātu savu pelnītspēju;

26.4. atļaut sociālā darba speciālistiem veikt apsekošanu dzīvesvietā;

26.5. pildīt citus līdzdarbības pienākumus saskaņā ar noslēgto vienošanos

7. APSEKOŠANA DZĪVESVIETĀ

27. Novērtējot klienta materiālos un sadzīves apstākļus, pašvaldības Sociālā dienesta sociālā darba speciālistiem ir tiesības apsekot klientu dzīvesvietā, par ko tiek sastādīts „Ģimenes dzīves apstākļu apsekošanas akts”. Apsekojot klientu – materiālās palīdzības pieprasītāju pirmo reizi, tiek sastādīts arī „Dzīves apstākļu pārbaudes akts”.

28. Klienta apsekošana dzīvesvietā var notikt, sociālā darba speciālistam vienojoties ar klientu vai kādu no viņa pilngadīgajiem ģimenes locekļiem par apsekošanas datumu un laiku. Sociālā darba speciālists ir tiesīgs veikt apsekošanu arī bez iepriekšējas saskaņošanas ar klientu.

29. Ja klients atsakās no apsekošanas dzīvesvietā, sociālā darba speciālists par to sastāda attiecīgu aktu, un Amatas novada pašvaldības Sociālais dienests ir tiesīgs atteikt piešķirt pabalstu.

8. PABALSTS GARANTĒTĀ MINIMĀLĀ IENĀKUMA NODROŠINĀŠANAI

30. Tiesības saņemt pabalstu garantētā minimālā ienākumu līmeņa (GMI) nodrošināšanai ir ģimenēm vai atsevišķi dzīvojošām personām, kas atbilst trūcīgas ģimenes (personas) statusam.

31. Garantētā minimālā pabalsta apmērs Amatas novadā klientam ir noteikts Latvijas Republikas likumdošanā un Ministru kabineta noteikumos noteiktā GMI pabalsta apmērā.

9. DZĪVOKĻA PABALSTS

32. Tiesības saņemt dzīvokļa pabalstu ir šo noteikumu 4. punktā minētajām ģimenēm (personām).

33. Ja klients dzīvo mājā ar individuālo malkas apkuri vai vietējo malkas apkuri, pabalsta apmērs noteikts Ls 60,00 (85.37 EURO). Pabalstu var saņemt vienu reizi kalendārā gada laikā.

34. Ja klients dzīvo mājā, kurā siltumu nodrošina centralizēta katlumāja ar gāzes, šķeldas, malkas vai mazuta apkuri, pabalsta apmērs noteikts Ls 30,00 (42.69 EURO) Pabalstu var saņemt divas reizes apkures sezonas laikā.

35. Amatas novada pašvaldībai ir tiesības dzīvokļa pabalstu pārskaitīt pakalpojuma sniedzēja kontā.

10. PABALSTS BRĪVPUSDIENĀM

36. Pabalsts brīvpusdienām var tikt piešķirts trūcīgās un maznodrošinātās ģimenēs dzīvojošiem skolniekiem, pirmsskolas un profesionālo izglītības iestāžu audzēkņiem, ja Amatas novada pašvaldībā ir apmierināts pieprasījums pēc šo noteikumu 8., 9. un 13. nodaļā minētajiem pabalstiem, piešķirot pabalstu brīvpusdienām ģimenēm (personām), kuras dzemdējušas un uzaudzinājušas (audzina) 3 un vairāk bērnus, netiek izvērtēti ģimenesi (personai) piederošie lauksaimniecības zemes vai mežu īpašumi.

37. Pabalsta brīvpusdienām apmērs noteikts atbilstoši reālajām izmaksām katrā mācību iestādē, bet ne vairāk kā Ls 0,75 (1,07 EURO) dienā.

38. Pabalstu brīvpusdienām apmaksā ar pārskaitījumu uz attiecīgo izglītības iestādi.

39. Izņēmuma gadījumos pabalsts brīvpusdienām var tikt piešķirts, ja bērna vecāki rakstiski atsakās no braukšanas kompensācijas (skolēnu braukšanas biļetes) apmaksas sabiedriskajā transportā.

40. Pabalsta brīvpusdienām apmaksā var tikt pārtraukta, ja izglītības iestādes audzēknis, kuram pabalsts piešķirts:

40.1. regulāri pārkāpj izglītības iestādes kārtības noteikumus;

40.2. regulāri (vairāk par 5 dienām) neattaisnoti neapmeklē nodarbības izglītības iestādē.

11. PABALSTS SOCIĀLĀS REHABILITĀCIJAS MĒRĶU SASNIEGŠANAI

41. Sociālās rehabilitācijas pabalsta mērķis ir novērst vai mazināt invaliditātes, darbnespējas, atkarības, vardarbības un citu faktoru izraisītās negatīvās sekas klienta dzīvē, nodrošināt sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā.

42. Pabalsts sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai var tikt piešķirts, ja Amatas novada pašvaldībā ir apmierināts pamatots pieprasījums pēc šo noteikumu 8., 9. un 13. nodaļā minētajiem pabalstiem.

43. Sociālā darba speciālists pēc klienta individuālo vajadzību izvērtēšanas lemj par individuālās sociālās rehabilitācijas plāna sastādīšanu.

44. Lēmumu par pabalsta sociālās rehabilitācijas mērķa sasniegšanai piešķiršanu pieņem Sociālā dienesta vadītājs, pamatojoties uz individuālās sociālās rehabilitācijas plānu, izvērtējot klienta sociālo situāciju un paredzamos rehabilitācijas rezultātus. Lēmums par pabalsta piešķiršanu saskaņojams ar Amatas novada pašvaldības priekšsēdētāju.

45. Pabalstu izmaksā ar pārskaitījumu pakalpojuma sniedzējam.

12. PABALSTS VESELĪBAS APRŪPEI

46. Pabalsts veselības aprūpei var tikt piešķirts, ja Amatas novada pašvaldībā pilnībā ir apmierināts pamatots pieprasījums pēc šo noteikumu 8., 9. un 13. nodaļā minētajiem pabalstiem.

47. Tiesības saņemt pabalstu ir šo noteikumu 4. punktā minētajām ģimenēm (personām).

48. Pabalstu piešķir, ja izdevumi par ārstēšanos stacionārā, medikamentiem, pārsienamajiem materiāliem vai sanitāri higiēniskajām precēm pārsniedz Ls 100,00 (142,29 EURO) trīs mēnešu laikā.

49. Pabalsta saņemšanai Sociālajā dienestā jāiesniedz izdevumus attaisnojoši dokumenti un primārās aprūpes ārsta atzinums par minēto medicīnisko izdevumu nepieciešamību.

50. Pabalsta apmērs noteikts 50% apmērā no attaisnotajiem izdevumiem, bet ne vairāk kā Ls 100,00 (142,29 EURO) kalendārajā gadā.

51. Atsevišķos gadījumos pieļaujams pabalstu veselības aprūpei apmaksāt ar pārskaitījumu pakalpojumu sniedzējam (slimnīcai vai iestādei, kurā ir „sociālās gultas”). Šajos gadījumos pabalsta izmaksas pamatojums ir līgums starp pašvaldību un pakalpojuma sniedzēju, un pabalsta summa atbilst līgumā noteiktajai summai.

13. VIENREIZĒJS PABALSTS ĀRKĀRTAS SITUĀCIJĀ

52. Pabalsts ārkārtas situācijā tiek piešķirts bez materiālā stāvokļa izvērtēšanas.

53. Lēmumu par pabalsta piešķiršanu un apmēru pieņem Sociālā dienesta vadītājs, izvērtējot klienta sociālo situāciju. Lēmums saskaņojams ar pašvaldības priekšsēdētāju vai izpilddirektoru.

54. Lai saņemtu pabalstu, klients Sociālajā dienestā iesniedz dokumenta oriģinālu, kas apliecina ārkārtas situācijas faktu.

55. Pabalsta ārkārtas situācijā maksimālais apmērs noteikts Ls 150,00 (213,43 EURO).

14. LĒMUMU APSTRĪDĒŠANAS UN PĀRSŪDZĒŠANAS KĀRTĪBA

56. Sociālās dienesta pieņemtos lēmumus par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt klients var apstrīdēt Amatas novada pašvaldībā administratīvajā aktā norādītajā termiņā un kārtībā. Ja administratīvajā aktā apstrīdēšanas termiņš nav norādīts, to var apstrīdēt Amatas novada pašvaldībā viena gada laikā no administratīvā akta spēkā stāšanās dienas.

57. Pašvaldības lēmumu klients var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā administratīvajā aktā norādītajā termiņā un kārtībā. Ja administratīvajā aktā termiņš nav norādīts, to var pārsūdzēt viena gada laikā no administratīvā akta spēkā stāšanās dienas.

15. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI

58. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Amatas novada domes 2009. gada 28. oktobra saistošie noteikumi Nr.25 „Noteikumi par Amatas novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem”.

59. Saistošie noteikumi publicējami Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 45. pantā paredzētajā kārtībā, kā arī Amatas novada pašvaldības mājaslapā un Amatas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Amatas Avīze”.

60. Noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc šo noteikumu publicēšanas likuma noteiktajā kārtībā.

61. Amatas novada Sociālais dienests ir atbildīgs par saistošo noteikumu izpildes ievērošanu.

62. Amatas novada pašvaldības Sociālo jautājumu komiteja ir atbildīga par saistošo noteikumu izpildes novērošanu.

Amatas novada pašvaldības priekšsēdētāja

E. Eglīte



**LATVIJAS REPUBLIKAS
AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ.Nr. LV90000957242

“Ausmas”, Drabešu pagasts, Amatas novads, LV-4101, Tālrunis: 64127935, fakss: 64127942, e-pasts: amatasdome@and.lv,
A/S „SEB banka” konta Nr. LV52 UNLA 0050 0000 1330 1, A/S SWEDBANK konta Nr. LV 41 HABA 0551 0002 8950 3

PASKAIDROJUMU RAKSTS
Amatas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.16

”Noteikumi par Amatas novada pašvaldības sociālajiem pabalstiem.”

1. Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Saistošo noteikumu projekts nepieciešams, lai uzlabotu iedzīvotāju informētību par iespējamiem pieejamajiem sociālajiem pabalstiem Amatas novadā. 1.2. Saistošo noteikumu projekts izstrādāts, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu.
2. Īss projekta satura izklāsts.	Saistošo noteikumu projekts ļauj uzlabot sociālās palīdzības pieejamību iedzīvotājiem.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Apstiprinātie saistošo noteikumi stāsies spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas. Saskaņā ar Amatas novada pašvaldības Finanšu komitejas lēmumu, pabalsta veidi un apmēri paredzēti, lai tie nepārsniegtu pašvaldības budžeta Sociālā dienesta pamatbudžeta sadaļu – Sociālie pabalsti 2013.gadam.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Saistošie noteikumi šo jomu neskar.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Visas personas, kuras skar apstiprināto saistošo noteikumu piemērošana, var vērsties Amatas novada Sociālajā dienestā, „Ausmās”, Drabešu pagasta, Amatas novadā vai Amatas novada pašvaldības pārvaldēs Amatā, Nītaurē, Skujenē, Zaubē. 5.2. Lēmumus par pabalstu piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt, pieņem Amatas novada Sociālā dienestā, un to var apstrīdēt Amatas novada Sociālajā dienestā, „Ausmās”, Drabešu pagasta, Amatas novadā, LV-4101.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas nav notikušas.

Novada domes priekšsēdētāja

E.Eglīte

APSTIPRINĀTS
Amatas novada domes
23.10.2013. sēdē Nr.12,
prot. Nr.12)



**LATVIJAS REPUBLIKAS
AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Amatas novadā

Noteikumi

Bērna reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Amatas novada pašvaldības izglītības iestādēs vai pirmsskolas grupās, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmu

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu un 43.panta trešo daļu, Izglītības likuma 17.panta pirmo daļu un Vispārējās izglītības likuma 26.panta pirmo daļu

1. Vispārīgie jautājumi

1. Bērna reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtība Amatas novada pašvaldības izglītības iestādēs vai pirmsskolas grupās, kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmu (turpmāk – Kārtība) nosaka bērna reģistrācijas, uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību Amatas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) izglītības iestādēs (vai pie skolām izveidotās pirmsskolas grupās), kurās īsteno pirmsskolas izglītības programmu (turpmāk – Iestāde).
2. Uz vietu Iestādē var pretendēt bērni vecumā no viena gada līdz pamatizglītības uzsākšanai.
3. Ja vecāki/aizbildnis/vecāku notariāli apstiprināta pilnvarota persona (turpmāk – Vecāki) vēlas bērnam pagarināt vai saīsināt pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, tad Vecāki iesniedz Iestādes vadītājam iesniegumu un ģimenes ārsta vai psihologa atzinumu par nepieciešamību pagarināt vai saīsināt pirmsskolas izglītības programmas apguvi.
4. Vecāks, kura bērns ir sasniedzis obligāto pirmsskolas izglītības programmas apguves vecumu (5 gadi) un līdz tam nav uzsācis pirmsskolas izglītības programmas apguvi, reģistrē bērnu uz Iestādi atbilstoši Kārtībā noteiktajai kārtībai tajā kalendārajā gadā, kurā bērns sasniedz obligāto vecumu.
5. Pašvaldības pienākums ir nodrošināt obligāto vecumu sasniegušo bērnu, kuru dzīvesvieta deklarēta Pašvaldības administratīvajā teritorijā, sagatavošanu pamatizglītības ieguvei, nodrošinot vietu Iestādē.
6. Pirmsskolas izglītības programmas apguve bērnam tiek nodrošināta tikai vienā Iestādē vai ģimenē. Vecāki un Iestāde slēdz līgumu par bērna izglītošanu un aprūpi izglītības iestādē, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu. Īstenojot pirmsskolas izglītības programmas apguvi ģimenē, izglītojamais tiek piesaistīts vienai no Iestādēm, par ko Vecāki un Iestāde slēdz līgumu.

2. Bērnu reģistrācijas un pieteikumu sistematizēšanas kārtība uzņemšanai

7. Uzņemšanai Iestādē Pašvaldībā netiek veidota centralizēta reģistrācija. Vecāki bērnus reģistrē konkrētajā Iestādē pēc Iestādē izstrādātas un apstiprinātas kārtības visu kalendāro gadu.
8. Iestādes vadītājs vai viņa pilnvarotā persona, pieņemot pieteikumu par Bērna uzņemšanu Iestādē, iepazīstina Vecākus ar šādiem dokumentiem:
 - 8.1. Iestādes reģistrācijas apliecību
 - 8.2. Iestādes nolikumu
 - 8.3. Iestādes iekšējās kārtības noteikumiem
 - 8.4. Iestādes licencētu izglītības programmu
 - 8.5. Iestādes licenci
 - 8.6. Pašvaldības lēmumu par vecāku maksas apmēru
9. Lai bērnu reģistrētu uz Iestādi, Vecāks, uzrādot bērna dzimšanas apliecību un Vecāku personu apliecinošu dokumentu, Iestādē iesniedz pieteikumu (turpmāk – Pieteikums) par bērna uzņemšanu Iestādē.
10. Pieteikumi uz kādu no speciālajām pirmsskolas izglītības programmām tiek reģistrēti tikai Pašvaldībā, papildus uzrādot valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu par nepieciešamību nodrošināt bērnam atbilstošās programmas apguvi kādā no speciālās izglītības iestādēm tuvākajos novados, jo Pašvaldība šādu pakalpojumu nenodrošina.
11. Iestādē Pieteikumu reģistrē iesniegumu reģistrācijas kārtībā atbilstoši Pašvaldības instrukcijai par lietvedību, ņemot vērā bērna dzimšanas gadu un vēlamo iestāšanās mācību gadu Iestādē.
12. Pārbaudot Pieteikumā norādīto bērna deklarēto dzīvesvietu Pilsonības un migrāciju lietu pārvaldes Iedzīvotāju reģistrā, Iestāde bērnus reģistrē pēc Pieteikuma iesniegšanas datuma hronoloģiskā secībā, prioritāri nodrošinot vietu Iestādē bērniem:
 - 12.1. kuru dzīvesvieta deklarēta Pašvaldības administratīvajā teritorijā un kuriem tajā kalendārajā gadā, kad aprit pieci gadi, jāuzsāk apgūt piecgadīgo un sešgadīgo Bērnu sagatavošana pamatzglītības apguvei;
 - 12.2. kuru vecāki ir profesionālā dienesta karavīri;
 - 12.3. kuru Vecāki ir pedagoģiskie darbinieki Pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajās izglītības iestādēs;
 - 12.4. kuru Vecāki ir Pašvaldības policijas vai Valsts policijas darbinieki ar speciālu dienesta vai amata pakāpi un kuri strādā Pašvaldības teritorijā;
 - 12.5. kuri ir nodoti ārpusģimenes aprūpē (aizbildnībā vai audžuģimēnē)
13. Vecākiem, kuru bērniem ir tiesības ārpus kārtas tikt uzņemtiem Iestādē, pamatojoties uz šo Kārtību, jāiesniedz:
 - 13.1. Pašvaldībai adresēts iesniegums ar pamatojumu par vietas piešķiršanu Iestādē;
 - 13.2. Lēmuma kopija par aizbildniecības nodibināšanu un aizbildņa iecelšanu vai lēmuma kopija par bērna ievietošanu audžuģimēnē, vai lēmuma kopija par bērna ievietošanu aprūpes iestādē – attiecināmajos gadījumos.

14. Pieņemot lēmumu par vietas piešķiršanu Iestādē, Pieteikumus un tam pievienotos dokumentus izskata sekojošā secībā:
 - 14.1. Vecāku iesniegumi, kuru bērniem ir tiesības tikt uzņemtiem Iestādē ārpus kārtas atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 14.2. Vecāku iesniegumi, kuri attiecas uz šo noteikumu 12. punktā minētajiem gadījumiem;
 - 14.3. Vecāku iesniegumi, kuri reģistrēti hronoloģiskā secībā un kuros Bērnu dzīvesvieta deklarēta Pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 14.4. Pārējie Vecāku iesniegumi reģistrācijas hronoloģiskā secībā.
15. Uzņemot Bērnus Iestādēs, nav atļauts rīkot iestājpārbaudījumus.
16. Vecākiem ir tiesības atsaukt pieteikumu, Iestādē iesniedzot iesniegumu. Pamatojoties uz Vecāku iesniegumu, Iestāde anulē bērna vietu Reģistrā.
17. Iestāde nodrošina Reģistra publisku pieejamību saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

3. Grupu komplektācija

18. Iestāžu grupu komplektācija tiek veikta atbilstoši Iestādēs uzņemamo bērnu skaitam, ņemot vērā pieteiktā bērna dzimšanas gadu, pieteikumā izvēlēto iestāšanās mācību gadu.
19. Tiesības tikt uzņemtam Iestādē ārpus kārtas tiek nodrošinātas, ja attiecīgajā Iestādē ir brīvas vietas.
20. Pieņemot lēmumu par vietas piešķiršanu, Iestāde nosūta Vecākiem izziņu/vēstuli saskaņā ar Iestādē noteikto kārtību.
21. Ja Vecāki Iestādes noteiktajā termiņā no nosūtītās izziņas/vēstules reģistrēšanas brīža neierodas Iestādē, tā zaudē spēku, Iestādei pieņemot lēmumu un paziņojot Vecākiem par bērna vietas izslēgšanu no Reģistra.
22. Mācību gada laikā līdz nākamā mācību gada grupu komplektācijai, bērnu no Reģistra var uzņemt Iestādē, ja Iestādē ir brīva vieta.

4. Izglītojamā uzņemšana un atskaitīšana

23. Izglītojamā uzņemšana un atskaitīšana no Iestādes notiek atbilstoši normatīvajos aktos un Iestādes nolikumā noteiktajai kārtībai.

5. Tiesiskuma nodrošināšana

24. Ja Bērns, kurš apmeklē Iestādi uz laiku izbrauc uz citu valsti ilgstošai prombūtnei, Vecāki iesniedz Iestādes, kuru Bērns apmeklē, vadītājam iesniegumu, kurā norāda, uz cik ilgu laiku bērns izbrauc no valsts. Ja Bērns izbraucis uz citu valsti uz laiku līdz vienam gadam, viņu nedrīkst atskaitīt no Bērnu saraksta. Aizbraukušā Bērna vietā jāuzņem cits Bērns, nepārsniedzot noteiktos normatīvus grupu piepildījumam.
25. Bērnam tiek saglabāta vieta pirmsskolas iestādē:

- 25.1. Bērna slimības /karantīnas/ gadījumā, ja to apliecina ģimenes ārsta izziņa
- 25.2. Vecāku slimības laikā, ja nav neviena, kas Bērnu var atvest un aizvest no Iestādes, un ja tiek iesniegts vecāku slimību apstiprinošs dokuments
- 25.3. Vecāku atvaļinājuma laikā, bet ne ilgāk kā 84 kalendārās dienas gadā, t.sk., pirmsskolas iestādes atvaļinājuma 56 kalendārās dienas
- 25.4. Uz laiku, kamēr Bērns tiek nosūtīts uz apmācību specializētajā pirmsskolas iestādē vai izstājās no Iestādes uz laiku veselības uzlabošanas nolūkā, iesniedzot pedagoģiski medicīniskās komisijas slēdzienu
- 25.5. Ja Vecāki atsakās no piešķirtās vietas Iestādē kalendārajā gadā, tad bērns paliek rindā un vecāku iesniegumu atkārtoti izskata nākamajā vietu sadales sēdē uz nākošā gada 1.septembri, ņemot vērā šajā Kārtībā minēto kārtību.

7. Noslēguma jautājumi

26. Pašvaldībai ir tiesības nodrošināt pirmsskolas izglītības programmas apguvi bērniem no 1 (viena) gada vecuma Kārtībā noteiktajā kārtībā, gadījumā, ja uz konkrēto mācību gadu Iestādēs ir brīvas vietas.
27. Iestādes vadītāja lēmumu un/vai faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības domē.
28. Pašvaldības domes lēmumu un/vai faktisko rīcību var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
29. Noteikumi stājas spēkā 2014.gada 2.janvārī.

Domes priekšsēdētāja

Elita Eglīte

APSTIPRINĀTS
Amatas novada domes
23.10.2013. sēdē Nr.12,
prot.Nr.12



LATVIJAS REPUBLIKAS AMATAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr. LV90000957242

“Ausmas”, Drabešu pagasts, Amatas novads, LV-4101, Tālrunis: 64127935, fakss: 64127942, e-pasts: amatasdome@and.lv,
A/S „SEB banka” konta Nr. LV52 UNLA 0050 0000 1330 1, A/S SWEDBANK konta Nr. LV 41 HABA 0551 0002 8950 3

Noteikumi
**Kārtība, kādā organizējama skolēnu prakse vasarā
Amatas novadā**

Izdoti saskaņā ar
Izglītības likuma 17.panta pirmo daļu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu
un 73.panta pirmās daļas 6.punktu

I. Vispārējie noteikumi.

1.1. Šie noteikumi nosaka kārtību, kādā organizējama skolēnu prakse vasarā (turpmāk tekstā – nolikums) pamatizglītības un vidējās izglītības programmā iegūto zināšanu, prasmju un attieksmju nostiprināšanai.

Skolēnu vasaras prakses mērķis – organizēt skolēnu vasaras praksi laika posmā no 1.jūnija līdz 25. augustam, dodot iespēju skolēniem praktiski sagatavoties konkurētspējai darba tirgū, radot iespēju apgūt nepieciešamās pamatprasmes un iemaņas.

Nodarbinātības pasākumi tiek nodrošināti 50 Amatas novadā deklarētiem skolēniem vecumā no 13 – 18 gadiem.

1.2. Noteikumos izmantotie termini:

1.2.1. Skolēni – pusaudži vecumā no 15 līdz 18 gadiem un bērni vecumā no 13 līdz 15 gadiem, kuru dzīvesvieta deklarēta Amatas novada teritorijā.

1.2.2. Vasaras prakses organizators – Amatas novada pašvaldība (turpmāk tekstā – Pašvaldība), kura noslēdz vienošanos ar juridisku vai fizisku personu (turpmāk tekstā – Izpildītājs), par konkrētu zināšanu, prasmju apguves organizēšanu skolēniem vasaras prakses laikā atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošiem normatīviem aktiem.

1.2.3. Skolēnu prakse vasarā – noteiktu zināšanu un prasmju apguve, kas nav pretrunā ar Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajiem bērnu darba ierobežojumiem, kas nav kaitīga skolēna drošībai, veselībai, tikumībai un attīstībai.

1.2.4. Skolēnu vasaras prakses darba laiks un samaksa – noteiktu zināšanu un prasmju apgūvē pavadot ne vairāk kā 4 stundas dienā un 20 stundas nedēļā, un ne vairāk kā divas nedēļas vienam skolēnam vienas vasaras laikā, saņemot atlīdzību valstī noteiktās minimālās stundas tarifa likmes apmērā par faktiski nostrādātajām stundām.

1.2.5. Līgums par vasaras prakses uzdevumu veikšanu – Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoši noformēta rakstveida vienošanās starp skolēnu un Izpildītāju.

1.2.6. Vienošanās par skolēnu praksi vasarā- rakstveida vienošanās starp Pašvaldību un Izpildītāju par vasaras prakses nodrošināšanu noteiktam skolēnu skaitam mācību gada vasaras brīvdienās, atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

1.3. Skolēnu vasaras prakses uzdevumi:

1.3.1. sniegt skolēniem izpratni par profesijām un nepieciešamo zināšanu līmeni tajās, darba saturu, pienākumiem, perspektīvu, kā arī profesionāļu uzraudzībā iespēju gūt pirmo praktisko pieredzi,

1.3.2. lietderīgi pavadīt mācību gada vasaras brīvdienas.

II. Skolēnu prakses vasarā organizēšanā iesaistīto pušu kompetence

2.1. Pašvaldības kompetence :

2.1.1. skolēnu prakses vasarā organizēšanai izveido darba grupu, kuru apstiprina ar Amatas novada domes priekšsēdētāja rīkojumu.

2.1.2. veic skolēnu vasaras prakses organizēšanu un finansēšanu apstiprinātā budžeta ietvaros, nodrošinot darba samaksu skolēniem par padarīto darbu 7 darba dienu laikā pēc darba laika uzskaites tabeles un pārskata par kvalitatīvi veiktu darbu prakses laikā iesniegšanas Pašvaldībā.

2.2. Darba grupas kompetence:

2.2.1. organizē skolēnu pieteikšanos un pieteikumu anketu – iesniegumu izvērtēšanu;

2.2.2. izvērtē Izpildītāju saņemtos piedāvājumus un izraugās Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstošas skolēnu vasaras prakses vietas;

2.2.3. organizē Izpildītāju, skolnieku un viņu vecāku vai personu, kas realizē vecāku varu, tikšanos (turpmāk tekstā – Vecāki);

2.2.4. pamatojoties uz skolēnu pieteikumu anketu – iesniegumu un ārsta izziņu izvērtē un piedāvā noteiktu vasaras prakses vietu;

2.2.5. kontrolē vienošanās starp Izpildītāju un Pašvaldību un Izpildītāju un skolēnu izpildi;

2.2.6. konstatējot skolēna attiecīgu prasmju un iemaņu trūkumu vai nevērīgu attieksmi pret veicamo uzdevumu vasaras prakses laikā, izvērtē iespēju noteiktā uzdevuma izpildē skolēnu aizstāt ar citu.

2.3. Skolēna kompetence:

2.3.1. iesniegt pieteikumu anketu – iesniegumu Pašvaldībā par vēlmi piedalīties skolēnu vasaras praksē un ārsta izziņu par veselības stāvokli;

2.3.2. veikt Izpildītāja uzdoto uzdevumu noteiktajā apmērā, termiņā un pēc iespējas labākā kvalitātē;

2.3.3. neveikt nekādus pasākumus, kas varētu apdraudēt paša skolēna un citu skolēnu veselību vai dzīvību;

2.3.4. ievērot darba aizsardzības prasības.

2.4. Izpildītāja kompetence:

2.4.1. ierādīt skolēnam noteiktu vasaras prakses uzdevuma apjomu;

2.4.2. iecelt vasaras prakses vadītāju, kurš uzraudzītu skolēnu vasaras praksi;

2.4.3. veikt samaksu par skolēnu vasaras praksē veikto uzdevumu izpildi;

2.4.4. ziņot Pašvaldības darba grupai par skolēna vasaras prakses norisi;

2.4.5. nodrošināt darba aizsardzības noteikumiem atbilstošus apstākļus vasaras prakses uzdevumu veikšanai;

2.4.6. veikt skolēnu vasaras prakses uzdevumu veikšanas laika uzskaiti;

2.4.7. instruēt par darba drošības prasībām, kuras jāievēro veicot vasaras prakses uzdevumu;

2.4.8. līdz 15. maijam iesniedz rakstisku pieteikumu Pašvaldībā, sniedzot informāciju, cik skolēniem var nodrošināt darba vietas jūnija un jūlija un augusta mēnešos.

III. Skolēnu pieteikums un nosūtīšana praksē

- 3.1. Skolēns Pašvaldības noteiktajā termiņā iesniedz pieteikumu, pievienojot ārsta izziņu par veselības stāvokļa atbilstību vasaras prakses veikšanai.
- 3.2. Pašvaldības izveidotā darba grupa izvērtē tos skolēnu iesniegtos pieteikumus – anketas, kas iesniegti termiņā un kam pievienoti visi noteiktie dokumenti.
- 3.3. Pašvaldības izveidotā darba grupa līdz 20.maijam pieteikumu iesniegšanas secībā nosaka skolēnu vasaras prakses vietu.
- 3.4. Pašvaldība desmit dienu laikā informē skolēnu par rezultātiem.

Domes priekšsēdētāja

E.Eglīte

PIETEIKUMA ANKETA – IESNIEGUMS

1. Ziņas par skolēnu (Aizpilda skolēns)

1.1. Vārds, uzvārds _____

1.2. Personas kods _____

1.3. Adrese: _____
(Pieraksta (deklarētā) adrese)

(Faktiskā dzīves vietas adrese)

Tālrunis _____

e- pasts _____

Mācos _____ skolā _____ klasē

Iepriekšējās darba iemaņas:

Kur strādāts iepriekš

Laiks, kurā lūdzu neplānot vasaras praksi _____

PARAKSTS _____

DATUMS _____

1. Vecāku piekrišana (Aizpilda skolēna Vecāki/aizbildņi)

Es _____ māte, _____,
(bērna vārds, uzvārds) (mātes vārds, uzvārds)

piekrītu, ka mans bērns piedalās vasaras praksē.

PARAKSTS _____ DATUMS _____

Es _____ tēvs, _____,
(bērna vārds, uzvārds) (tēva vārds, uzvārds)

piekrītu, ka mans bērns piedalās vasaras praksē

PARAKSTS _____ DATUMS _____

DARBA UZDEVUMS

Amatas novada zemes ierīcības projekta izstrādei Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Bille” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx.

1. Zemes ierīcības projekta izstrādes pamatojums: : **Zemes ierīcības likums, stājies spēkā 2007. gada 1. janvārī, Amatas novada saistošie noteikumiem Nr.17 "Par Amatas novada teritorijas plānojumem" (17.09.2009.protokols nr.16,1.š.**

2. Zemes ierīcības projekta izstrādes uzdevumi:

Zemes ierīcības projekts izstrādājams Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Bille” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx, Amatas novads, Drabešu pagasts:

- zemes gabala robežu pārkārtošanai, sadalīšanai;
- apgrūtinājumu konkretizēšanai;
- zemes lietošanas veidu aktualizācijai;
- nosaukuma maiņa.

2. Izejas materiāli:

- no 2009.gada 17.septembra spēkā esošais Amatas novada teritorijas plānojums (pieejams arī internetā - www.amatasdome.lv);
- Īpašnieka priekšlikumi;
- inženierkomunikāciju turētāju informācija par gaisvadu un apakšzemes komunikāciju izvietošanu vai neesamību;
- dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumu noteikšanu vai servitūta nodibināšanu, ja tie nav reģistrēti Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā vai ierakstīt zemesgrāmatā.

3. Izstrādes nosacījumi:

Zemes ierīcības projekts sastāv no paskaidrojuma raksta un grafiskās daļas.

- projekta paskaidrojuma raksts sastāv no projekta pamatojuma, kurā sniedz informāciju, par aptvertās teritorijas kadastrālo raksturojumu, īpašnieka iesnieguma dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumiem vai servitūtu nodibināšanu, dokumenti par esošajām inženierkomunikācijām, īpašnieka apliecinājums par kredītsaistībām, zemes ierīkotajā informācija par vērā ņemtiem vai noraidītiem īpašnieka priekšlikumiem, pašvaldības lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādi un izsniegtajiem nosacījumiem;
- projekta grafiskajā daļā attēlo projekta robežu, esošās zemes vienības robežas, būves kontūras, projektētās zemes vienības robežas, norādot zemes vienības kārtas numurus un projektētās platības, piekļūšanas

iespējas katram zemes gabalam(vienībai),apgrūtinājumus ar kodiem, robežām un platībām.

- projektu izstrādā 3 eksemplāros;
- projektam nosacījumu pieprasīšanu un saskaņošanu veic ar VAS „Latvenergo”, SIA „Lattelecom”, un Valsts zemes dienesta Vidzemes reģionālo nodaļu.

4.Izpilde:

- izpildi uzsāk pēc pašvaldības lēmuma par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu spēkā stāšanos;
- zemes ierīcības projekts īstenojams 4.gadu laikā;
- zemes ierīcības projekts ir īstenots, ja projektētie zemes gabali reģistrēti nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā un ierakstīti zemesgrāmatā.

Sēdes vadītāja, Amatas novada
domes priekšsēdētāja

E.Eglīte

DARBA UZDEVUMS

Amatas novada zemes ierīcības projekta izstrādei Skujenes pagasta nekustamajam īpašumam „Priedlejas”.

1. Zemes ierīcības projekta izstrādes pamatojums: : **Zemes ierīcības likums, stājies spēkā 2007. gada 1. janvārī, Amatas novada saistošie noteikumiem Nr.17 "Par Amatas novada teritorijas plānojumiem" (17.09.2009.protokols nr.16,1.š.**

2. **Zemes ierīcības projekta izstrādes uzdevumi:**

Zemes ierīcības projekts izstrādājams Skujenes pagasta nekustamā īpašuma „Priedlejas” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 42780010028:

- zemes gabala robežu pārkārtošanai, sadalīšanai;
 - apgrūtinājumu konkretizēšanai;
 - zemes lietošanas veidu aktualizācijai;
 - nosaukuma maiņa.
3. **Izejas materiāli:**
- no 2009.gada 17.septembra spēkā esošais Amatas novada teritorijas plānojums (pieejams arī internetā - www.amatasdome.lv);
 - īpašnieka priekšlikumi;
 - inženierkomunikāciju turētāju informācija par gaisvadu un apakšzemes komunikāciju izvietošanu vai neesamību;
 - dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumu noteikšanu vai servitūta nodibināšanu, ja tie nav reģistrēti Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā vai ierakstīt zemesgrāmatā.

4. **Izstrādes nosacījumi:**

Zemes ierīcības projekts sastāv no paskaidrojuma raksta un grafiskās daļas.

- projekta paskaidrojuma raksts sastāv no projekta pamatojuma, kurā sniedz informāciju, par aptvertās teritorijas kadastrālo raksturojumu, īpašnieka iesnieguma dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumiem vai servitūtu nodibināšanu, dokumenti par esošajām inženierkomunikācijām, īpašnieka apliecinājums par kredītsaistībām, zemes ierīkotajā informācija par vērā ņemtiem vai noraidītiem īpašnieka priekšlikumiem, pašvaldības lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādi un izsniegtajiem nosacījumiem;
- projekta grafiskajā daļā attēlo projekta robežu, esošās zemes vienības robežas, būves kontūras, projektētās zemes vienības robežas, norādot zemes vienības kārtas numurus un projektētās platības, piekļūšanas iespējas katram zemes gabalam(vienībai),apgrūtinājumus ar kodiem, robežām un platībām.
- projektu izstrādā 3 eksemplāros;
- projektam nosacījumu pieprasīšanu un saskaņošanu veic ar VAS „Latvenergo”, SIA „Lattelecom” un Valsts zemes dienesta Vidzemes

reģionālo nodaļu.

5.Izpilde:

- izpildi uzsāk pēc pašvaldības lēmuma par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu spēkā stāšanos;
- zemes ierīcības projekts īstenojams 4.gadu laikā;
- zemes ierīcības projekts ir īstenots, ja projektētie zemes gabali reģistrēti nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā un ierakstīti zemesgrāmatā.

Sēdes vadītājs, Amatas novada
domes priekšsēdētāja

E.Eglīte

DARBA UZDEVUMS

Amatas novada zemes ierīcības projekta izstrādei Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Melturkrogs” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 42460080042.

1. Zemes ierīcības projekta izstrādes pamatojums: : **Zemes ierīcības likums, stājies spēkā 2007. gada 1. janvārī, Amatas novada saistošie noteikumiem Nr.17 "Par Amatas novada teritorijas plānojumiem" (17.09.2009.protokols nr.16,1.§.**

2. **Zemes ierīcības projekta izstrādes uzdevumi:**

Zemes ierīcības projekts izstrādājams Drabešu pagasta nekustamā īpašuma „Melturkrogs” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx:

- zemes gabala robežu pārkārtošanai, sadalīšanai;
- apgrūtinājumu konkretizēšanai;
- zemes lietošanas veidu aktualizācijai;
- nosaukuma maiņa.

3. **Izejas materiāli:**

- no 2009.gada 17.septembra spēkā esošais Amatas novada teritorijas plānojums (pieejams arī internetā - www.amatasdome.lv);
- īpašnieka priekšlikumi;
- inženierkomunikāciju turētāju informācija par gaisvadu un apakšzemes komunikāciju izvietojumu vai neesamību;
- dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumu noteikšanu vai servitūta nodibināšanu, ja tie nav reģistrēti Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā vai ierakstīt zemesgrāmatā.

4. **Izstrādes nosacījumi:**

Zemes ierīcības projekts sastāv no paskaidrojuma raksta un grafiskās daļas.

- projekta paskaidrojuma raksts sastāv no projekta pamatojuma, kurā sniedz informāciju, par aptvertās teritorijas kadastrālo raksturojumu, īpašnieka iesnieguma dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumiem vai servitūtu nodibināšanu, dokumenti par esošajām inženierkomunikācijām, īpašnieka apliecinājums par kredītsaistībām, zemes ierīkotajā informācija par vērā ņemtiem vai noraidītiem īpašnieka priekšlikumiem, pašvaldības lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādi un izsniegtajiem nosacījumiem;
- projekta grafiskajā daļā attēlo projekta robežu, esošās zemes vienības robežas, būves kontūras, projektētās zemes vienības robežas, norādot zemes vienības kārtas numurus un projektētās platības, piekļūšanas iespējas katram zemes gabalam(vienībai),apgrūtinājumus ar kodiem, robežām un platībām.
- projektu izstrādā 3 eksemplāros;
- projektam nosacījumu pieprasīšanu un saskaņošanu veic ar VAS „Latvenergo”, SIA „Lattelecom”, VAS „Latvijas valsts ceļi” un Valsts

zemes dienesta Vidzemes reģionālo nodaļu.

5.Izpilde:

- izpildi uzsāk pēc pašvaldības lēmuma par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu spēkā stāšanos;
- zemes ierīcības projekts īstenojams 4.gadu laikā;
- zemes ierīcības projekts ir īstenots, ja projektētie zemes gabali reģistrēti nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā un ierakstīti zemesgrāmatā.

Sēdes vadītājs, Amatas novada
domes priekšsēdētāja

E.Eglīte

DARBA UZDEVUMS

Amatas novada zemes ierīcības projekta izstrādei Nītaures pagasta nekustamā īpašuma „Veltņi” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx.

1. Zemes ierīcības projekta izstrādes pamatojums: : **Zemes ierīcības likums, stājies spēkā 2007. gada 1. janvārī, Amatas novada saistošie noteikumiem Nr.17 "Par Amatas novada teritorijas plānojumiem" (17.09.2009.protokols nr.16,1.š.**
2. **Zemes ierīcības projekta izstrādes uzdevumi:**

Zemes ierīcības projekts izstrādājams Nītaures pagasta nekustamā īpašuma „Veltņi” zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu xxxx:

- zemes gabala robežu pārkārtošanai, sadalīšanai;
- apgrūtinājumu konkretizēšanai;
- zemes lietošanas veidu aktualizācijai;
- nosaukuma maiņa.

3. Izejas materiāli:

- no 2009.gada 17.septembra spēkā esošais Amatas novada teritorijas plānojums (pieejams arī internetā - www.amatasdome.lv);
- ģeodzinieka priekšlikumi;
- inženierkomunikāciju turētāju informācija par gaisvadu un apakšzemes komunikāciju izvietošanu vai neesamību;
- dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumu noteikšanu vai servitūta nodibināšanu, ja tie nav reģistrēti Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā vai ierakstīt zemesgrāmatā.

4. Izstrādes nosacījumi:

Zemes ierīcības projekts sastāv no paskaidrojuma raksta un grafiskās daļas.

- projekta paskaidrojuma raksts sastāv no projekta pamatojuma, kurā sniedz informāciju, par aptvertās teritorijas kadastrālo raksturojumu, ģeodzinieka iesnieguma dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumiem vai servitūtu nodibināšanu, dokumenti par esošajām inženierkomunikācijām, ģeodzinieka apliecinājums par kredītsaistībām, zemes ierīkotajā informācija par vērtētiem vai noraidītiem ģeodzinieka priekšlikumiem, pašvaldības lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādi un izsniegtajiem nosacījumiem;
- projekta grafiskajā daļā attēlo projekta robežu, esošās zemes vienības robežas, būves kontūras, projektētās zemes vienības robežas, norādot zemes vienības kārtas numurus un projektētās platības, piekļūšanas iespējas katram zemes gabalam(vienībai),apgrūtinājumus ar kodiem, robežām un platībām.
- projektu izstrādā 3 eksemplāros;
- projektam nosacījumu pieprasīšanu un saskaņošanu veic ar VAS „Latvenergo”, SIA „Lattelecom”, VAS „Latvijas valsts ceļi” un Valsts zemes dienesta Vidzemes reģionālo nodaļu.

5.Izpilde:

- izpildi uzsāk pēc pašvaldības lēmuma par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu spēkā stāšanos;
- zemes ierīcības projekts īstenojams 4.gadu laikā;
- zemes ierīcības projekts ir īstenots, ja projektētie zemes gabali reģistrēti nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā un ierakstīti zemesgrāmatā.

Sēdes vadītājs, Amatas novada
domes priekšsēdētāja

E.Eglīte

Pielikums
Amatas novada domes sēdes
23.10.2013. lēmumam Nr.23

DARBA UZDEVUMS

Amatas novada zemes ierīcības projekta izstrādei Drabešu pagasta nekustamajiem īpašumiem „Jaunmāras”, „Jaunmāras 1” un „Jaunmāras 2”.

3. Zemes ierīcības projekta izstrādes pamatojums: : **Zemes ierīcības likums, stājies spēkā 2007. gada 1. janvārī, Amatas novada saistošie noteikumi Nr.17 "Par Amatas novada teritorijas plānojumiem" (17.09.2009.protokols nr.16,1.š.**

4. **Zemes ierīcības projekta izstrādes uzdevumi:**

Zemes ierīcības projekts izstrādājams Drabešu pagasta nekustamajiem īpašumiem „Jaunmāras”, „Jaunmāras 1”, un „Jaunmāras 2”:

- zemes gabalu robežu pārkārtošanai, sadalīšanai;
- apgrūtinājumu konkretizēšanai;
- zemes lietošanas veidu aktualizācijai;
- nosaukuma maiņa.

3. **Izejas materiāli:**

- no 2009.gada 17.septembra spēkā esošais Amatas novada teritorijas plānojums (pieejams arī internetā - www.amatasdome.lv);
- Īpašnieka priekšlikumi;
- inženierkomunikāciju turētāju informācija par gaisvadu un apakšzemes komunikāciju izvietojumu vai neesamību;
- dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumu noteikšanu vai servitūta nodibināšanu, ja tie nav reģistrēti Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā vai ierakstīt zemesgrāmatā.

4. **Izstrādes nosacījumi:**

Zemes ierīcības projekts sastāv no paskaidrojuma raksta un grafiskās daļas.

- projekta paskaidrojuma raksts sastāv no projekta pamatojuma, kurā sniedz informāciju, par aptvertās teritorijas kadastrālo raksturojumu, īpašnieka iesnieguma dokumenti par nekustamā īpašuma apgrūtinājumiem vai servitūtu nodibināšanu, dokumenti par esošajām inženierkomunikācijām, īpašnieka apliecinājums par kredītsaistībām, zemes ierīkotajā informācija par vērā ņemtiem vai noraidītiem īpašnieka priekšlikumiem, pašvaldības lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādi un izsniegtajiem nosacījumiem;
- projekta grafiskajā daļā attēlo projekta robežu, esošās zemes vienības robežas, būves kontūras, projektētās zemes vienības robežas, norādot zemes vienības kārtas numurus un projektētās platības, pieklūšanas iespējas katram zemes gabalam(vienībai),apgrūtinājumus ar kodiem, robežām un platībām.
- projektu izstrādā 3 eksemplāros;
- projektam nosacījumu pieprasīšanu un saskaņošanu veic ar VAS „Latvenergo”, VAS „Latvijas valsts ceļi”, SIA „Lattelecom” un Valsts zemes dienesta Vidzemes reģionālo nodaļu.

5.Izpilde:

- izpildi uzsāk pēc pašvaldības lēmuma par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu spēkā stāšanos;
- zemes ierīcības projekts īstenojams 4.gadu laikā;
- zemes ierīcības projekts ir īstenots, ja projektētie zemes gabali reģistrēti nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā un ierakstīti zemesgrāmatā.

Sēdes vadītājs, Amatas novada
domes priekšsēdētāja

E.Eglīte